

**AVALIAÇÃO FINAL DO PROGRAMA DE COOPERAÇÃO PARLAMENTAR  
ENTRE A ASSEMBLEIA DA REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
E A ASSEMBLEIA DA REPÚBLICA DE PORTUGAL**

**2022**

**I. Introdução**

Desde 1996 que a Assembleia da República de Portugal (ARP) e a Assembleia da República de Moçambique (ARM) têm beneficiado de programas de cooperação que visam o apoio à capacitação técnica dos seus funcionários em diversas áreas: processo legislativo, fiscalização orçamental e controlo de finanças públicas, relações internacionais e públicas, informática, administração e documentação.

No âmbito do Protocolo de Cooperação assinado pelo Presidente da Assembleia da República de Portugal e pela Presidente da Assembleia da República de Moçambique, em 11 de outubro de 2017, foi assinado entre Secretários-Gerais, o Programa de Cooperação para o triénio 2017-2019, tendo a sua avaliação sido realizada em Lisboa, a 13 de dezembro de 2019.

Na Avaliação Final do Programa de Cooperação 2017-2019, foi concluída a necessidade de prosseguir a cooperação com a assinatura de um novo Programa de Cooperação que seria precedida de uma missão de diagnóstico ao Parlamento moçambicano.

A pandemia COVID-19 veio colocar um travão neste objetivo mútuo, tendo apenas sido possível concretizar a assinatura do Programa a 6 de maio de 2022, à margem do Encontro dos Secretários-Gerais realizado em Cabo Verde.

Assim, a 6 de maio de 2022, na Cidade da Praia, o Secretário-Geral da Assembleia da República de Portugal, Albino Azevedo Soares, e o Secretário-Geral da Assembleia da República de Moçambique, Alfredo Vasco Nogueira Nampete, assinaram o Programa de Cooperação Parlamentar para o ano de 2022.

O Programa previa a concretização de 19 ações entre os dois Parlamentos, comportando a assistência técnica, fornecimento de material e equipamento diverso e realização de cursos, seminários, formação prática e estágios *on the job*, nas seguintes áreas:



- Apoio Parlamentar
- Administração e Finanças
- Informação e Cultura
- Relações Públicas, Internacionais e Protocolo
- Formação
- Tecnologias de Informação
- Comunicação
- Gabinete técnico
- Outras colaborações

## II. Ações realizadas

Durante a vigência do Programa, foram concretizadas as seguintes ações, divididas pelas respetivas áreas:

### Área de Apoio Parlamentar

**Ação 1** – Estágio *on the job* de técnicos da Divisão de Apoio ao plenário para a troca de experiências. Ação realizada de 3 a 7 de outubro de 2022 na ARP. Funcionários da ARM - Verónica Alfredo Cuambe, Diretora da Divisão de Finanças, Lina Andre Novele Chambal, Chefe do Departamento de Previdência Social do Deputado, Esperança Donata Tiago, Técnica no Departamento de Controlo Interno.

**Ação 2** - Visita de estudo sobre funcionamento do sector de Redação e Audiovisual. Ação realizada entre 4 e 7 de julho de 2022 na ARP. Funcionários da ARM - Figueiredo Manuel Sengo – Coordenador do Grupo de Trabalho e Chefe da Delegação, Valgy Tricamegy – Assessor do Secretário-Geral, Hermínia Stuart de Carvalho – Chefe do Departamento de Redação e Audiovisual, Angélica Mondlane – Técnica de Informática. Esta Ação foi realizada também no Gabinete de Comunicação.



**Ação 3** - Formação sobre processo legislativo, em particular sobre apreciação das Propostas de Orçamento de Estado e Plano Económico e Social – o papel do técnico de apoio ao processo legislativo. Ação realizada de 20 a 26 de novembro na ARM. Funcionária da ARP – Ângela Dionísio, Assessora Parlamentar da Divisão de Apoio às Comissões.

### **Administração e Finanças**

**Ação 4** - Formação sobre gestão financeira para técnicos da Divisão de Finanças. Ação realizada de 20 a 26 de novembro de 2022 na ARM. Funcionário da ARP – Hélder Barreto, Chefe da Divisão de Gestão Financeira.

**Ação 5** - Formação para técnicos da Divisão de Administração, nas áreas de planificação, património e aprovisionamento. Ação realizada de 26 a 30 de setembro de 2022 na ARM. Funcionário da ARP – Nuno Santos e Silva, Chefe da Divisão de Aprovisionamento e Património.

**Ação 6** - Formação para abranger novos funcionários na área de controlo interno e auditoria. Ação realizada de 26 a 30 de setembro de 2022 na ARM. Funcionário da ARP - Artur Lima, Assessor Parlamentar do Gabinete de Controlo e Auditoria.

**Ação 7** - Estágio on the job na área de gestão financeira (ação era Estágio on the job na área de controlo interno e auditoria e a pedido da ARM passou a Estágio on the job na área de gestão financeira). Ação realizada de 10 a 14 de outubro na ARP. Funcionários da ARM - Verónica Alfredo Cuambe, Diretora da Divisão de Finanças, Lina Andre Novele Chambal, Chefe do Departamento de Previdência Social do Deputado, Esperança Donata Tiago, Técnica no Departamento de Controlo Interno.



### **Área de Informação e Cultura**

**Ação 8** - Ação de diagnóstico para implementação do catálogo coletivo e da situação do Arquivo. Ação realizada por videoconferência a 8 de julho de 2022. Participantes da ARP- José Manuel Araújo, Diretor da Direção de Informação e Cultura e Luís Silva, Assessor Parlamentar da Biblioteca; Participantes da ARM - Elsa Maria Nhancale Botão, Directora da Divisão de Documentação Parlamentar.

**Ação 22** – Catálogo Coletivo dos Parlamentos de Língua Portuguesa: videoconferência sobre a apresentação do Catálogo, esclarecimento de questões (participação de funcionários da ANA, ANSTP, ANCV e ARM). Esta Ação conjunta realizou-se a 13 de dezembro.

### **Área das Relações Públicas, Internacionais e Protocolo**

**Ação 9** – Organização e funcionamento dos serviços de apoio parlamentar às Relações Públicas e Internacionais da AR. Ação realizada de 28 de novembro a 3 de dezembro na ARM. Funcionário da ARP - Assessora Parlamentar Susana Santos Monteiro, da Divisão de Relações Internacionais e Cooperação.

### **Área de Formação**

**Ação 11** - Visita de estudo e estágio *on the job* nos Serviços da ARP responsáveis pela área da formação. Ação realizada na ARP de 28 de novembro a 2 de dezembro. Funcionários da ARM - Manuela Celeste Sevene – Chefe do Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos e Assuntos Sociais; Artur Júlio Chunguane – Coordenador para a Área de Formação no Centro de Estudos e Formação Parlamentar Augusto Pedro Domingos – Técnico Superior afeto ao Centro de Estudos e Formação Parlamentar



### **Área de Tecnologias de Informação**

**Ação 13** - Avaliação do Ponto de situação do plano estratégico para as Tecnologias da Informação. Ação realizada por videoconferência a 11 de novembro de 2022. Participantes da ARP – Antonieta Teixeira, participantes da ARM – Isabel Nascimento, Gervasio Alferes Caetano, Suzana Mondlane, Clemente Nhumaio, Sinai Cuna, Carlos Massodua.

### **Área de Comunicação**

**Ação 14** - Envio dos termos de referência do Gabinete de Comunicação para avaliação pela ARM (enviado por email a 8 de novembro para os endereços de correio eletrónico: lurdesngome@gmail.com e orielchemane@gmail.com).

A Ação 2 referida na pág. 2 foi também realizada no Gabinete de Comunicação e na Divisão de Apoio Parlamentar, mais concretamente na Divisão de Redação.

### **Gabinete Técnico**

**Ação 15** - Continuação do apoio ao Gabinete Técnico da ARM na área da análise orçamental – (ponto de situação). Ação realizada por videoconferência a 25 de outubro de 2022. Participantes da ARP - Rui Baleiras Coordenador Unidade Técnica de Apoio Orçamental, participantes da ARM - Atanasio Chacanane, Diretor do Gabinete Técnico.

### **Outras Colaborações**

#### **Gabinete do Secretário-Geral**

**Ação 17** - Formação para os quadros afetos ao Gabinete do Secretário-Geral em matérias de assistência administrativa (secretariado, documentação e assistência administrativa). Ação realizada na ARM de 28 de novembro a 2 de dezembro de 2022.

*nk*

*Gr*

Funcionário da ARP – Rui Lajas, Técnico de Apoio Parlamentar na Divisão de Relações Internacionais e Cooperação

**Ação 18** - Formação para funcionários afetos à Direção Geral Legislativa e Gabinete Técnico em técnicas de elaboração de documentos parlamentares (pareceres técnicos, notas técnica e textos parlamentares). Ação realizada na ARM de 7 a 11 de novembro de 2022. Funcionária da ARP – Luísa Colaço, Assessora Parlamentar da Divisão de Informação Legislativa e Parlamentar.

**Ação 19** - Formação para quadros de direção e chefia e outros funcionários em matérias de planificação, e elaboração de relatório de avaliação das atividades. Ação realizada na ARM de 5 a 9 de dezembro. Funcionária da ARP - Marta Coutinho, Assessora Parlamentar da Divisão de Relações Internacionais e Cooperação.

### **III. Outras atividades de cooperação**

#### **Visitas de Trabalho de Delegações de Deputados da ARM**

a) Visita de estudo de uma Delegação da Comissão Parlamentar de Ética.

A Assembleia da República recebeu um pedido da Assembleia da República de Moçambique, para receber a visita de uma delegação composta pela Presidente da Comissão - Deputada Abiba Abá Linha, pela Vice-Presidente da Comissão – Deputada Maria Ivone Rensamo Bernardo Selemene, e pelos Deputados Lina Francisco Ofiço, Agostinho Navansuane Chelua, Carlos Sebastião Chissingue e o Secretário da Delegação – Bernardo João Ngale.

No seguimento desta visita foi proposto um seminário que teria a colaboração da Comissão de Transparência e Estatuto dos Deputados da Assembleia da República de



Portugal com o intuito de partilharem a experiência tida na altura do início dos trabalhos da Comissão no Parlamento português.

Tendo os Senhores Deputados da Comissão de Transparência e Estatuto dos Deputados da AR experienciado situações semelhantes e ultrapassado dificuldades idênticas às identificadas pelas Senhoras Deputadas da Comissão de Ética no Parlamento moçambicano, foi sugerida a organização do referido seminário, no âmbito do Programa de Cooperação previsto para 2023-2025 (em negociação), nos termos do previsto no alínea d) do art.º 3.º do Protocolo de Cooperação entre a Assembleia da República de Portugal e a Assembleia da República de Moçambique, que visa promover visitas de trabalho de âmbito político, com objetivos específicos, visando a melhoria do conhecimento mútuo e o desenvolvimento de áreas identificadas como prioritárias.

Ainda integrado nesta visita, a DTI apresentou à delegação os formulários destinados aos Senhores Deputados, desenvolvidos no âmbito do acolhimento da Legislatura, bem como o portal de Deputado.

b) Visita de estudo de uma Delegação do Gabinete Parlamentar de Prevenção e Combate ao HIV e SIDA da ARM.

A Assembleia da República recebeu um pedido da Assembleia da República de Moçambique para receber a visita de uma delegação composta pelos Deputados Fernando Mendes João Lavieque, Presidente do Gabinete, Deputada Ana Armando Chapo, Relatora do Gabinete, Deputada Luísa André Avelino Cuchamano, Vice-Relatora do Gabinete, Deputado Kintheyaro Júlia Mariana Aguacheiro, Membro do Gabinete, Deputado Alberto Francisco Valoi, Membro do Gabinete, Senhor Manuel Filimone Mabuza Chifunga, Secretário do Gabinete.

Ficaram por realizar um total de 3 ações, e foram aditadas outras 3 ações às inicialmente previstas, nomeadamente as visitas de trabalho sinalizadas no ponto III., bem como a ação 22 - Catálogo Coletivo dos Parlamentos de Língua Portuguesa: videoconferência



7  


da apresentação do Catálogo, esclarecimento de questões (participação de funcionários da ANA, ANSTP, ANCV e ARM).

As seguintes ações que não se realizaram ficam agendadas para o início do ano de 2023 (por motivos de alteração da calendarização dos trabalhos parlamentares) sendo consideradas ainda parte do Programa intercalar de 2022:

- Ação 10 - Estágio *on the job* sobre os serviços de apoio à atividade internacional
- Ação 12 - Missão para formar técnicos do Centro de Formação da ARM na elaboração da Política de Formação e Planos de Formação
- Ação 16 - Formação para os quadros afetos ao Gabinete da Presidente da ARM

#### IV. Avaliação

O Programa que terminou no final do ano de 2022 apresentou uma taxa de execução de **100%**, com 3 ações previstas no Programa, que não foram realizadas, e 3 novas ações aditadas ao Programa.

Esta taxa de execução reflete o empenho dos Secretários-Gerais de ambos os Parlamentos e o esforço dos funcionários que se dedicaram à concretização das ações programadas.

De salientar que o Programa previsto foi concluído em 7 meses.

As ações executadas contribuíram para o reforço da capacidade dos funcionários parlamentares e conseqüente melhoria no desempenho dos serviços de apoio parlamentar, na profissionalização dos métodos e procedimentos de trabalho.





Em simultâneo foram encontrados caminhos para ações futuras específicas, adequadas à realidade concreta da Assembleia da República de Moçambique.

As visitas de trabalho dos Deputados da Assembleia da República de Moçambique foram também de grande utilidade no sentido em que permitiram uma troca de informação entre pares, com resultados muito positivos e igualmente para concretização de ações futuras como o Seminário que se prevê seja realizado na ARM.

## V. Recomendações

Tendo presente a experiência anterior, as Partes entendem que o novo Programa deve ter uma duração de 3 anos, replicando a prática existente. Esta periodicidade de ações irá permitir uma especialização das áreas prioritárias, estando prevista a realização de ações por videoconferência sempre que tal se considere útil.

Em complemento, é de acautelar a execução da avaliação intercalar por forma a efetuar eventuais ajustamentos necessários à calendarização e conteúdos das ações.

Considerando o carácter estruturante da Informática em vários projetos essenciais para o futuro próximo da Assembleia da República de Moçambique, as Partes entendem que deve ser atribuída prioridade a esta área, assegurando *a priori* o funcionamento dos serviços básicos e o preenchimento das condições definidas como essenciais no Plano Estratégico para os Sistemas de Informação da ARM, que foi desenhado em colaboração com a ARP.

A Assembleia da República de Portugal e a Assembleia da República de Moçambique deverão ainda prosseguir no estabelecimento de relações de parceria com instituições terceiras, que contribuam para a prossecução dos objetivos comuns que venham a ser estabelecidos.



Como conclusão, perante os resultados obtidos, entendem as Partes que um novo Programa de Cooperação consolidará e desenvolverá os objectivos que têm vindo a ser alcançados na cooperação bilateral ARP/ARM.

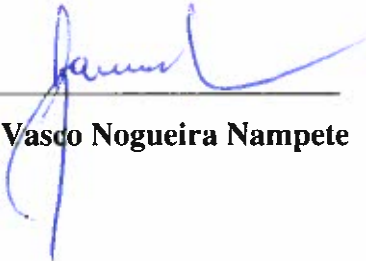
Assinado em 10 de fevereiro de 2023, em dois exemplares fazendo ambos fé.

O Secretário-Geral da  
Assembleia da República de Portugal



**Albino de Azevedo Soares**

O Secretário-Geral da  
Assembleia da República de Moçambique



**Alfredo Vasco Nogueira Nampete**