



PROJETO DE LEI N.º 896/XII/4ª

Procede à criação da Ordem dos Assistentes Sociais

Exposição de motivos

Há mais de uma década que se iniciou o debate em torno da necessidade de criação de uma ordem profissional para a atividade da Assistência Social. Profissionais do setor, amparados por amplos fóruns de discussão, consideram fundamental a necessidade de uma maior regulação profissional e formativa, representativa dos interesses dos beneficiários dos seus serviços e, paralelamente, dos seus profissionais.

A necessidade de preservar a identidade dos Assistentes Sociais passa pela definição expressa e regulada de direitos e deveres, pela necessidade de uniformização de determinados princípios de atuação e pela efetiva representação de todos os profissionais por uma entidade comum.

A criação de uma ordem profissional, de natureza pública, pressupõe um passo importante para a reorganização da profissão, em função dos novos desafios da sociedade, da evolução científica e técnica e do progresso das respetivas áreas laborais.

Trata-se de um instrumento de melhor organização, fiscalização e controlo do campo de atuação dos assistentes sociais, desde a sua formação até à sua intervenção.

As dimensões de interesse público são evidentes e emergem da especificidade que marca a relação entre a sociedade, o Estado e estes profissionais, assente numa evidente promoção da cidadania através da sua intervenção vocacionada para a resolução de problemas sociais de indivíduos, famílias e organizações.

Com a presente iniciativa legislativa, o Partido Socialista pretende salvaguardar a existência de uma regulação eficaz da atividade dos assistentes sociais, premente numa altura em que se agudizam os níveis de desemprego e de pobreza e em que estes profissionais são essenciais para ultrapassar a complexidade das demandas sociais.



Assim, ao abrigo das disposições constitucionais e regimentais aplicáveis, os Deputados do Partido Socialista apresentam o seguinte Projeto de Lei:

Artigo 1.º

Objeto

1 – É criada a Ordem dos Assistentes Sociais e aprovado o seu Estatuto, publicado em anexo à presente lei, da qual faz parte integrante.

2 – A Ordem dos Assistentes Sociais resulta da transformação da atual Associação dos Profissionais de Serviço Social, de natureza privada, em associação de direito público.

Artigo 2.º

Profissionais abrangidos

A Ordem abrange os profissionais que, em conformidade com o respetivo Estatuto e as disposições legais aplicáveis, exercem a profissão de Assistentes Sociais.

Artigo 3.º

Conceito e áreas de intervenção da profissão

1 – Os assistentes sociais são profissionais no campo das ciências sociais e humanas que, de acordo com as respetivas regras científicas e técnicas, intervêm nas interações entre os indivíduos, as organizações e serviços sociais, focalizando situações de exclusão social e pobreza, designadamente de vulnerabilidade e risco social, destituição, desfiliação, dependência, discriminação e desigualdade.



2 – O exercício da profissão de assistente social tem como fim a resolução de problemas no contexto das relações humanas e a capacitação e desenvolvimento das pessoas e comunidades, visando o bem-estar e o desenvolvimento social, o respeito e promoção dos direitos humanos e a promoção da mudança social.

3 – Constituem áreas de intervenção dos assistentes sociais designadamente:

- a) Segurança social e ação social;
- b) Saúde;
- c) Reinserção social e serviços prisionais;
- d) Educação;
- e) Formação profissional e emprego;
- f) Desenvolvimento local.

4 – A profissão pode ser exercida em organismos públicos da administração central, regional e local, em organizações do terceiro setor e em organismos empresariais, sem prejuízo do exercício da atividade enquanto profissional liberal.

Artigo 4.º

Âmbito do exercício profissional

O exercício da profissão de assistente social abrange, entre outros, os seguintes atos:

- a) Diagnóstico social, visando a identificação e avaliação de necessidades e problemas sociais e psicossociais das pessoas e comunidades no âmbito das áreas de intervenção dos assistentes sociais;
- b) Abertura de processo social e registo de informação social;
- c) Elaboração de planos de ação adequados à natureza das necessidades e problemas sociais e psicossociais das pessoas através da promoção do acesso aos recursos sociais e



institucionais inscritos nas políticas sociais e políticas públicas em geral, bem como pela potenciação dos recursos pessoais, comunitários e locais;

d) Conceção, planificação e implementação de projetos sociais, visando necessidades e problemas de caráter coletivo ou dirigido a grupos específicos de população, designadamente famílias, crianças, adultos e idosos em situações de exclusão social e pobreza, de vulnerabilidade e risco social, destituição desfiliação, dependência, discriminação e desigualdade;

e) Administração social e direção técnica de equipamentos e serviços sociais;

f) Mediação entre cidadãos, serviços e instituições sociais no âmbito do acesso ao direito e a bens, recursos e prestação de serviços;

g) Elaboração de perícias técnicas, pareceres, informações e relatórios sociais, legal e estatutariamente consagrados no âmbito da profissão, nomeadamente em processos de adoção, processos de violência doméstica, processos de reinserção social, referenciação e alta social em cuidados de saúde e em cuidados continuados, medidas de promoção, proteção e acompanhamento, regulação das responsabilidades parentais, tutela educativa, de prestações sociais em bens e serviços e de processos de licenciamento de equipamentos e respostas sociais;

h) Participação na conceção, implementação e avaliação de programas e políticas sociais e outras políticas públicas relevantes para as áreas de intervenção e finalidades da profissão;

i) Assessoria e consultoria aos órgãos da administração e gestão de entidades públicas, privadas e do terceiro setor, no âmbito das políticas e projetos de desenvolvimento social;

j) Assessoria e consultoria a associações de utentes e movimentos de cidadãos no âmbito das políticas sociais, no exercício, promoção e defesa dos direitos de cidadania e particularmente dos direitos sociais;

l) Investigação aplicada e avaliativa, visando a contínua melhoria da acessibilidade, qualidade e eficácia dos serviços, projetos e políticas sociais e o conhecimento atualizado e monitorização dos fenómenos e problemas sociais;



m) Supervisão profissional de assistentes sociais;

n) Formação inicial, pós-graduada, e ao longo da vida, designadamente no ensino em Serviço Social.

Artigo 5.º

Tutela administrativa da Ordem dos Assistentes Sociais

Os poderes de tutela administrativa sobre a Ordem dos Assistentes Sociais são exercidos pelo membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais.

Artigo 6.º

Inscrição na Ordem dos Assistentes Sociais

1 — Os assistentes sociais podem, no prazo de 12 meses a contar da aprovação do presente Estatuto, requerer a sua inscrição na Ordem dos Assistentes Sociais.

2 — A aceitação ou rejeição da inscrição requer maioria de dois terços dos membros da comissão instaladora e só pode ser recusada nos termos do artigo 51.º do Estatuto da Ordem dos Assistentes Sociais, anexo à presente lei.

Artigo 7.º

Regulamentação

São regulamentados os procedimentos necessários à implementação, aplicação e execução do Estatuto da Ordem dos Assistentes Sociais, anexo à presente lei.



Artigo 8.º

Entrada em vigor

A presente lei entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

ANEXO

ESTATUTO DA ORDEM DOS ASSISTENTES SOCIAIS

CAPÍTULO I

Natureza, âmbito e missão

Artigo 1.º

Natureza

1 — Denomina-se Ordem dos Assistentes Sociais, adiante abreviadamente designada por Ordem, a associação pública que em conformidade com os preceitos deste Estatuto e demais disposições legais aplicáveis, representa os que exercem a profissão de assistente social.

2 — A Ordem é uma pessoa coletiva de direito público com autonomia administrativa e no exercício dos seus poderes públicos pratica os atos administrativos necessários ao desempenho das suas funções e aprova os regulamentos previstos na lei e no presente Estatuto.

3 — Ressalvados os casos previstos na lei, os atos e regulamentos da Ordem não estão sujeitos a aprovação governamental.

4 — A Ordem dispõe de património e finanças próprios, bem como de autonomia orçamental.

5 — A autonomia financeira inclui o poder de fixar o valor da quota mensal ou anual dos seus membros, bem como as taxas pelos serviços prestados.

Artigo 2.º

Âmbito, sede e delegações regionais

- 1 — A Ordem exerce as atribuições e competências que este estatuto lhe confere em todo o território nacional e tem sede em Lisboa, salvo deliberação em contrário, por maioria absoluta, do Conselho Geral.
- 2 — Sem prejuízo do disposto no número anterior, a Ordem pode compreender estruturas regionais, às quais incumbe a prossecução das suas atribuições na respetiva área territorial.
- 3 — As delegações regionais, a existir, correspondem às NUTS II, sem prejuízo da possibilidade de agregação, no caso de incumprimento do requisito mínimo de profissionais inscritos.

Artigo 3.º

Missão e atribuições

- 1 – Cabe à Ordem regular e supervisionar o acesso e o exercício à profissão de assistente social, bem como elaborar as normas técnicas e deontológicas respetivas e exercer o poder disciplinar sobre os seus membros, no quadro de um regime disciplinar autónomo.
- 2 - São atribuições da Ordem:
 - a) Defender os interesses gerais dos destinatários dos serviços prestados pelos profissionais inscritos na Ordem;
 - b) Representar e defender os interesses gerais da profissão, zelando pela função social, dignidade e prestígio da profissão;
 - c) Regular o acesso e o exercício da profissão;
 - d) Conferir, em exclusivo, os títulos profissionais e as respetivas cédulas profissionais;
 - e) Defender o título de assistente social, nomeadamente através da denúncia de situações de exercício ilegal da profissão e da sua constituição como assistente em eventuais processos-crime;



- f) Atribuir, quando existam, prémios ou títulos honoríficos;
- g) Regulamentar e conferir, quando existam, títulos de especialização profissional;
- h) Elaborar e atualizar o registo profissional;
- i) Defender a deontologia profissional;
- j) Exercer o poder disciplinar sobre os todos os seus membros, incluindo os membros suspensos;
- k) Prestar os serviços relacionados com o exercício profissional aos seus membros, designadamente em relação à informação, à formação profissional e à assistência técnica e jurídica;
- l) Colaborar com as demais entidades da Administração Pública na prossecução de fins de interesse público relacionados com a profissão;
- m) Participar na elaboração da legislação respeitante à respetiva profissão;
- n) Contribuir para a elevação dos padrões de formação dos Assistentes Sociais;
- o) Colaborar com as escolas, faculdades ou outras instituições em iniciativas que visem a formação em Assistência Social;
- p) Acompanhar o desenvolvimento do ensino do Serviço Social, nomeadamente através da emissão de pareceres sobre a matéria e da participação nos processos oficiais de acreditação e avaliação dos cursos que dão acesso à profissão de assistente social;
- q) Promover o intercâmbio de informações com organismos congéneres estrangeiros, bem como ações de coordenação interdisciplinar ao nível da formação e investigação e do exercício profissional;
- r) Promover o desenvolvimento do serviço social e das ciências sociais e do respetivo ensino;
- s) Reconhecer qualificações profissionais obtidas fora do território nacional;
- t) Quaisquer outras atribuições que lhe sejam cometidas por lei.



Artigo 4.º

Representação da Ordem

- 1 - A Ordem é representada em juízo e fora dele pelo Bastonário ou, existindo, pelos presidentes das estruturas regionais.
- 2 - Para defesa de todos os seus membros em todos os assuntos relativos ao exercício da profissão ou ao desempenho de cargos nos órgãos da Ordem, quer se trate de responsabilidades que lhes sejam exigidas, quer de ofensas contra eles praticadas, pode a Ordem exercer os direitos de assistente ou conceder patrocínio em processos de qualquer natureza.

Artigo 5.º

Recursos

- 1 - Os atos praticados pelos órgãos da Ordem no exercício das suas atribuições admitem os recursos hierárquicos previstos no presente Estatuto.
- 2 - O prazo de interposição de recurso é de 15 dias, quando outro não se encontre especialmente previsto na lei.
- 3 - Dos atos praticados pelos órgãos da Ordem cabe, ainda, recurso contencioso para os tribunais administrativos, nos termos gerais de direito.

Artigo 6.º

Princípios de atuação

A Ordem atua pelo respeito dos princípios da legalidade, da igualdade, da proporcionalidade, da justiça e da imparcialidade.



Artigo 7.º

Insígnia

A Ordem tem direito a usar emblema e selo próprios, conforme modelos a aprovar pelo Conselho Geral, sob proposta da Direção.

CAPÍTULO II

Organização da Ordem

SECÇÃO I

Disposições gerais

Artigo 8.º

Territorialidade e competência

- 1 - A Ordem tem órgãos nacionais e, facultativamente, órgãos regionais.
- 2 - As competências dos órgãos definem-se em razão do âmbito ou da especialidade das matérias.
- 3 - Os órgãos têm competência exclusiva, salvo expressa delegação de poderes, nos casos legalmente previstos.

Artigo 9.º

Órgãos nacionais



São órgãos nacionais da Ordem:

- a) O Conselho Geral;
- b) O Bastonário;
- c) A Direção;
- d) O Conselho Jurisdicional;
- e) O Conselho Fiscal.

Artigo 10.º

Órgãos regionais

São órgãos das delegações regionais, havendo-as:

- a) A assembleia regional;
- b) A direção regional.

Artigo 11.º

Exercício de cargos

1 — Sem prejuízo do disposto no número seguinte, bem como do pagamento pela Ordem de quaisquer despesas decorrentes de representação ou deslocação ao serviço da Ordem, o exercício dos cargos dos órgãos da Ordem é gratuito.

2 — Por deliberação do Conselho Geral, os cargos de Bastonário e de presidente do Conselho Jurisdicional podem ser remunerados.



Artigo 12.º

Mandatos

- 1 — Os titulares dos órgãos eletivos são eleitos por um período de três anos.
- 2 — Não é admitida a reeleição de titulares dos órgãos nacionais ou regionais para um terceiro mandato consecutivo, para as mesmas funções.
- 3 — O mandato e a forma de eleição dos titulares dos corpos sociais constam de regulamentos próprios.

Artigo 13.º

Responsabilidade solidária

- 1 — Os membros dos órgãos respondem solidariamente pelos atos praticados no exercício do mandato que lhes foi conferido.
- 2 — Ficam isentos desta responsabilidade os membros que não tenham estado presentes na sessão na qual tenha sido tomada a deliberação nem naquela em que, após leitura, for aprovada a ata da sessão em causa ou, estando presentes, tenham votado expressamente contra a deliberação em causa.

Artigo 14.º

Vinculação

- 1 — A Ordem só fica obrigada com as assinaturas do Bastonário ou, em sua substituição, de um outro membro da Direção em efetividade de funções.
- 2 — A Direção pode constituir mandatário para a prática de determinados atos, mediante a fixação prévia do âmbito e duração dessa delegação de poderes.



SECÇÃO II

Eleições

Artigo 15.º

Regulamento Eleitoral

1 – A eleição dos órgãos da Ordem observa o disposto no Regulamento Eleitoral, a aprovar pelo Conselho Geral, no respeito pelo estatuído no presente estatuto e pelos princípios gerais aplicáveis à generalidade dos atos eleitorais nacionais.

2 – A condução dos atos eleitorais é da responsabilidade de uma comissão eleitoral, nos termos do artigo seguinte.

Artigo 16.º

Comissão eleitoral

1 — A Comissão Eleitoral é composta pelo presidente da mesa do Conselho Geral e por um representante de cada uma das listas admitidas a sufrágio, a indicar no momento da apresentação das respetivas candidaturas.

2 – Cabe ao presidente da mesa do Conselho Geral presidir à Comissão Eleitoral.

3 — À Comissão Eleitoral compete:

- a) Receber e admitir as candidaturas apresentadas a sufrágio;
- b) Fiscalizar o processo eleitoral e resolver todas as questões surgidas no seu âmbito;
- c) Disponibilizar às listas admitidas a sufrágio os meios de apoio cedidos pela direção da Ordem;
- d) Proceder ao apuramento dos resultados eleitorais;



e) Decidir dos recursos às decisões das mesas de assembleia de voto.

Artigo 17.º

Data das eleições

1 — As eleições para os órgãos nacionais e, a existir, para os órgãos regionais realizam-se, em simultâneo, durante o último trimestre de mandato.

2 — Tratando-se de eleições intercalares do Conselho Geral, estas têm lugar até ao sexagésimo dia posterior à verificação do facto que lhes deu origem.

Artigo 18.º

Capacidade eleitoral

1 – Podem eleger e ser eleitos os membros no pleno gozo dos seus direitos, inscritos na Ordem à data da marcação do ato eleitoral e que tenham as suas quotas regularizadas.

2 – Excetua-se do disposto no número anterior, as candidaturas a Bastonário e a membro do Conselho Jurisdicional que obedecem a um conjunto de requisitos mínimos devidamente identificados no presente estatuto.

Artigo 19.º

Candidaturas

1 — As listas para os órgãos nacionais e regionais são apresentadas perante o respetivo presidente da comissão eleitoral.



2 — Cada lista é subscrita por um mínimo de 50 membros efetivos, no caso dos órgãos nacionais, e de 30, no caso dos órgãos regionais, devendo incluir o nome de todos os candidatos a cada um dos órgãos, bem como a respetiva declaração de aceitação.

3 – Excetua-se do disposto no número anterior, a candidatura ao cargo de Bastonário que deve ser subscrita por um mínimo de 100 membros efetivos.

3 — As candidaturas são apresentadas nos termos a definir em sede regulamentar.

Artigo 20.º

Igualdade de tratamento

1 - As listas admitidas a sufrágio beneficiam de igual tratamento por parte dos órgãos e serviços da Ordem.

2 – A Ordem comparticipa nos encargos inerentes às campanhas eleitorais e ao ato eleitoral, em montante a definir pela Direção e a repartir igualmente entre as listas admitidas a sufrágio.

Artigo 21.º

Cadernos eleitorais

1 - Os cadernos eleitorais devem ser afixados na sede nacional e, a existir, nas sedes regionais, com a antecedência prevista no regulamento eleitoral, devendo ainda ser disponibilizados no sítio da Ordem.

2 - Da inscrição irregular ou da omissão nos cadernos eleitorais pode qualquer eleitor reclamar para a Comissão Eleitoral nos 15 dias seguintes aos da afixação, devendo esta decidir da reclamação no prazo de quarenta e oito horas.

Artigo 22.º



Suprimento de irregularidades

- 1 — A Comissão Eleitoral deve verificar da regularidade das candidaturas nos cinco dias subsequentes ao encerramento do prazo para entrega das listas.
- 2 — Com vista ao suprimento das eventuais irregularidades encontradas, a documentação é devolvida ao primeiro subscritor da lista com a notificação que as mesmas devem ser sanadas no prazo de três dias úteis.
- 3 — Findo o prazo referido no número anterior sem que se proceda à regularização das candidaturas, deve a Comissão Eleitoral rejeitá-las nas vinte e quatro horas seguintes.

Artigo 23.º

Boletins de voto

- 1 — Os boletins de voto são editados pela Ordem, mediante controlo da Comissão Eleitoral.
- 2 — Os boletins de voto e as listas admitidas a sufrágio são enviados a todos os membros com capacidade eleitoral até sete dias antes da data marcada para o ato eleitoral, estando ainda disponíveis nos locais de voto.

Artigo 24.º

Identificação dos eleitores

A identificação dos eleitores é feita através da cédula profissional e, na sua falta, mediante apresentação de bilhete de identidade, cartão de cidadão ou qualquer outro documento oficial de identificação com fotografia, aceite pela mesa de voto.

Artigo 25.º

Assembleias de voto



1 - Para a realização do ato eleitoral, constituem-se, pelo menos, tantas assembleias de voto quantos os círculos eleitorais existentes, incluindo uma mesa de voto na sede nacional.

2 – A Comissão Eleitoral pode determinar o desdobramento territorial dos círculos eleitorais.

Artigo 26.º

Votação

1 — As eleições fazem-se por sufrágio universal.

2 — O voto pode ser exercido de forma presencial ou por via postal, nos termos a definir em sede regulamentar.

3 — A opção pelo voto por via postal implica a remessa do boletim em sobrescrito registado, acompanhado de carta assinada pelo votante e de fotocópia da cédula profissional.

4 — É vedado o voto por procuração.

Artigo 27.º

Reclamações e recursos

1 — Os eleitores podem apresentar reclamações à mesa de voto, com fundamento em irregularidades do ato eleitoral, devendo as mesmas ser decididas até ao encerramento do ato eleitoral.

2 — Da decisão das reclamações cabe recurso para a comissão eleitoral, a qual deve apreciá-los no prazo de quarenta e oito horas e previamente ao apuramento definitivo, sendo a sua decisão comunicada aos recorrentes por escrito, afixada na sede nacional e publicitada no sítio eletrónico da Ordem.

3 – Das decisões da comissão eleitoral cabe recurso para o Conselho Jurisdicional, no prazo de sete dias úteis contados da data em que o recorrente teve conhecimento da decisão da mesa eleitoral.



4 — O conselho jurisdicional é convocado pelo respetivo presidente, devendo a sua decisão ser proferida no prazo de dez dias úteis.

Artigo 28.º

Referendos

1 – Por deliberação do Conselho Geral, tomada por maioria absoluta, sob proposta do Bastonário, podem ser submetidas a referendo, consultivo ou vinculativo, dos membros da Ordem, quaisquer questões da competência daquele órgão, do Bastonário ou da Direção, ressalvadas as questões financeiras e disciplinares.

2 – Está sujeita a referendo vinculativo a aprovação de proposta de dissolução da Ordem.

3 – A realização de qualquer referendo é precedida obrigatoriamente pela verificação da sua conformidade legal e regulamentar pelo Conselho Jurisdicional, sob pena de nulidade e responsabilidade disciplinar de quem tenha permitido a sua realização.

4 – A organização dos referendos obedece ao regime previsto para as eleições, com as necessárias adaptações, nos termos do competente regulamento.

5 – Nos casos omissos, são aplicáveis os princípios gerais do regime dos referendos políticos e legislativos, nos termos legalmente definidos.

Artigo 29.º

Tomada de posse

A tomada de posse de todos os órgãos eleitos ocorre até um mês após as eleições.

Artigo 30.º

Demissão, renúncia e suspensão



1 — Os membros dos órgãos da Ordem gozam do direito de renúncia ao mandato para o qual tenham sido eleitos ou designados.

2 — Qualquer membro dos órgãos da Ordem, salvo o Bastonário, pode solicitar a suspensão temporária do exercício das funções correspondentes, por motivos devidamente fundamentados, não podendo o prazo de suspensão exceder seis meses.

3 — A renúncia ou suspensão do mandato devem ser comunicadas aos presidentes dos respetivos órgãos, bem como ao presidente da mesa do Conselho Geral.

4 — Excetua-se do disposto no número anterior a demissão do Bastonário que deve ser apresentada apenas ao presidente da mesa do Conselho Geral.

5 — A demissão de mais de metade dos membros eleitos para um determinado órgão, depois de todas as substituições terem sido efetuadas pelos respetivos suplentes eleitos, obriga à realização de eleições para o órgão respetivo.

Artigo 31.º

Vacatura, substituição e eleição intercalar

1 - As vagas em órgãos colegiais que resultem da suspensão, renúncia, morte ou incapacidade são preenchidas pelos respetivos suplentes, de acordo com o Regulamento Eleitoral.

2 - Tratando-se do Bastonário, o mesmo é substituído pelo Vice-Presidente da Direção e, na falta deste, pelo presidente do Conselho Geral, procedendo-se a nova eleição para o cargo.

3 - Perdem o mandato, por decisão do presidente do órgão a que pertencem, os membros que excedem o número de faltas previsto no referido Regulamento.

4 - A vacatura de mais de metade dos membros de órgão colegial eleito e a inexistência de membros substitutos obriga à realização de eleições intercalares.

5 - Para efeitos do disposto no número anterior, faltando menos de um ano para terminar o mandato, o órgão mantém-se em funções com os membros eleitos, desde que os mesmos assegurem, no mínimo, um terço do número de membros que compõem o órgão.

SECÇÃO III

Órgãos nacionais

SUBSECÇÃO I

Conselho Geral

Artigo 32.º

Composição

1 – O Conselho Geral é composto por 30 membros, sendo eleito por sufrágio universal e pelo sistema de representação proporcional, segundo o método da média mais alta de Hondt, nos círculos territoriais que correspondem às delegações regionais previstas no n.º 3 do artigo 2.º do presente Estatuto.

2 – Na falta de delegações regionais, os círculos eleitorais regionais correspondem às NUTS II, sem prejuízo da possibilidade de agregar círculos eleitorais no caso de incumprimento do requisito mínimo de profissionais inscritos, a definir em sede regulamentar.

3 – Cada círculo regional elege pelo menos dois representantes ao Conselho Geral, sendo os restantes definidos pela Comissão Eleitoral em proporção com o número de inscritos na Ordem por região.

Artigo 33.º

Competências

Compete ao Conselho Geral:

- a) Eleger e destituir, nos termos do presente Estatuto, a sua mesa;



- b) Pronunciar-se sobre a nomeação da Direção, sob proposta do Bastonário;
- c) Nomear o Conselho Fiscal;
- d) Aprovar o orçamento e plano de atividades, bem como o relatório e contas apresentado pela direção;
- e) Aprovar as propostas de alteração estatutária, por maioria absoluta;
- f) Aprovar os diplomas regulamentares definidos no presente estatuto e demais regulamentos necessários ao funcionamento da Ordem, com as exceções previstas nos artigos seguintes;
- g) Aprovar o montante de quotas e taxas, sob proposta da Direção;
- h) Aprovar a criação de secções de especialidade e de colégios de especialidade, bem como os respetivos títulos de especialidade;
- i) Aprovar a celebração de protocolos de cooperação com associações congéneres, nacionais ou estrangeiras, sob proposta da Direção.
- j) Aprovar a convocação de referendos, sob proposta do Bastonário, por maioria absoluta;
- k) Propor a criação de entidades que promovam a defesa dos direitos e interesses legítimos dos assistentes sociais ou, em contrapartida, dos destinatários dos serviços prestados pelos profissionais inscritos na Ordem.

Artigo 34.º

Funcionamento

1 — O Conselho Geral reúne ordinariamente:

- a) Até 30 dias após a tomada de posse, para a eleição da mesa do Conselho Geral e do Conselho Fiscal e para ratificação da Direção;



b) Até ao final do mês de novembro do ano anterior ao do exercício a que diz respeito, para a discussão e aprovação do orçamento e plano de atividades;

c) Até 30 de março do ano imediato ao do respetivo exercício, para a discussão e aprovação do relatório e contas da direção;

d) Trimestralmente, para apreciação da gestão da Ordem, devendo ser remetida dois dias antes da reunião o respetivo relatório de gestão;

2 — O Conselho Geral reúne extraordinariamente, sempre que as circunstâncias o aconselhem e o seu presidente a convoque, por sua iniciativa ou a pedido da Direção, a pedido de, pelo menos, duas direções regionais ou de um mínimo de um terço dos seus membros.

3 — Se à hora marcada para o início da reunião não estiverem presentes pelo menos metade dos membros efetivos, esta é suspensa por um período de 60 minutos, iniciando-se de seguida, independentemente do número de membros presentes.

Artigo 35.º

Convocatória

1 — O Conselho Geral é convocado pelo seu presidente mediante aviso postal expedido para cada um dos membros efetivos, com pelo menos 15 dias de antecedência em relação à data designada para a realização da assembleia.

2 – Pode ser deliberada pelo Conselho Geral a convocação das reuniões através de correio eletrónico, devendo os membros eleitos ser devidamente notificados da decisão.

3 – Em caso de urgência, devidamente fundamentada, pode a reunião ser convocada com a antecedência máxima de três dias.

4 — Da convocatória devem constar a ordem de trabalhos, o horário e o local de realização da assembleia.



Artigo 36.º

Mesa do Conselho Geral

1 - A mesa do Conselho Geral é composta por um presidente e dois secretários, eleitos por maioria absoluta.

2 – Até à sua eleição, preside à reunião o membro com a inscrição mais antiga na Ordem.

Artigo 37.º

Votação

1 – Salvo os casos expressamente previstos no presente estatuto, as deliberações do Conselho Geral são tomadas por maioria simples.

2 – As deliberações são, salvo disposição em contrário, por voto direto, pessoal, público e presencial.

SUBSECÇÃO II

Bastonário

Artigo 38º

Função

1 – O Bastonário representa a Ordem e preside à Direção.

2 – Nas suas faltas, o Bastonário é substituído, nos seus impedimentos temporários, pelo vice-presidente da Direção.



Artigo 39.º

Especificidades da eleição

- 1 – A candidatura ao cargo de Bastonário pressupõe um mínimo de 10 anos de experiência profissional e nacionalidade portuguesa.
- 2 – A eleição do Bastonário pressupõe a existência de uma maioria absoluta que, a não existir, implica um novo sufrágio a realizar-se 15 dias após o primeiro ato eleitoral e à qual apenas concorrem as duas candidaturas mais votadas.
- 3 – O Bastonário toma posse perante o Conselho Geral, na primeira reunião ordinária.

Artigo 40.º

Competências

1 – Compete ao Bastonário:

- a) Representar a Ordem em juízo e fora dele, designadamente perante os órgãos de soberania, bem como perante outras organizações nacionais e internacionais;
- b) Designar os vogais da Direção e dirigir as suas reuniões, no âmbito da sua qualidade de presidente, tendo voto de qualidade;
- c) Participar, sem direito a voto, nas reuniões dos demais órgãos colegiais da Ordem, salvo o Conselho Jurisdicional;
- d) Garantir a execução das deliberações dos órgãos nacionais da Ordem;
- e) Exercer as competências da Direção, em sua substituição, em caso de reconhecida urgência ou nas situações de delegação de competências;
- f) Assegurar o funcionamento dos serviços da Ordem, no respeito pela lei e respetivos regulamentos;



g) Solicitar aos órgãos da Ordem a elaboração de pareceres relativos a matérias da sua competência;

2 – O Bastonário pode delegar poderes em outros membros da Direção.

SUBSECÇÃO III

Direção

Artigo 41.º

Composição e nomeação

1 - A Direção é composta pelo Bastonário, na qualidade de presidente, por um vice-presidente escolhido de entre os seus membros, um tesoureiro, um secretário e um número par de vogais, entre um mínimo de dois e um máximo de seis.

2 – Os membros da Direção são nomeados pelo Bastonário e ratificados pelo Conselho Geral antes do início das suas funções.

3 – Pode o Conselho Geral deliberar a sua rejeição por maioria absoluta e sempre que esta corresponda a, pelo menos, um quarto dos seus membros.

4 – No caso de rejeição da lista apresentada, cabe ao Bastonário reapresentar uma proposta de Direção nos 15 dias imediatamente a seguir.

5 – Na falta de Direção, cabe ao Bastonário exercer temporariamente as suas competências.

Artigo 42.º

Competência

Compete à Direção:



- a) Dirigir a atividade nacional da Ordem;
- b) Decidir sobre a aceitação de inscrições ou mandar suspendê-las ou cancelá-las, a pedido dos próprios ou por decisão do conselho jurisdicional;
- c) Elaborar e manter atualizado o registo profissional de todos os assistentes sociais;
- d) Dar execução às deliberações da assembleia de representantes;
- e) Elaborar e aprovar regulamentos relativos aos serviços e às instalações da Ordem;
- f) Promover a instalação e coordenar as atividades das direções regionais;
- g) Dar, diretamente ou através de comissões constituídas para o efeito, pareceres e informações a entidades públicas e privadas, no âmbito das atribuições da Ordem;
- h) Cobrar as receitas e efetuar as despesas previstas no orçamento;
- i) Elaborar e apresentar ao Conselho Geral o Orçamento e Plano de Atividades, bem como o relatório de atividades e contas anuais;
- j) Deliberar sobre a alienação ou oneração de bens da Ordem e a contratação de empréstimos, dentro dos limites de endividamento aprovados em sede orçamental;
- k) Aceitar os legados ou doações feitos à Ordem;
- l) Marcar a data das eleições para os órgãos da Ordem, nos termos do regulamento eleitoral;
- m) Dirigir os serviços da Ordem, nomear os respetivos dirigentes e aprovar a contratação de pessoal e aquisição ou locação de bens e serviços;
- n) Aprovar o estabelecimento de formas de cooperação com outras entidades, públicas ou privadas, que contribuam para o desempenho das atribuições da Ordem;
- o) Aprovar os subsídios de deslocação para os membros dos órgãos da Ordem;
- p) Aprovar o seu regulamento interno.



Artigo 43.º

Funcionamento

- 1 — A Direção reúne ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente sempre que convocada pelo seu presidente.
- 2 — A Direção só pode deliberar validamente quando esteja presente mais de metade dos seus membros.
- 3 — As deliberações são tomadas por maioria simples dos membros presentes, dispondo o presidente de voto de qualidade.

SUBSECÇÃO IV

Conselho jurisdicional

Artigo 44.º

Composição e designação

- 1 - O conselho jurisdicional é composto por cinco membros e assessorado por um consultor jurídico, sendo um dos seus membros presidente e os restantes vogais.
- 2 – Têm capacidade eletiva os membros da Ordem com pelo menos cinco anos de inscrição profissional.
- 3 – O Conselho Jurisdicional é um órgão independente, não podendo os seus membros ser destituídos nem censurados pelas suas decisões, sem prejuízo do devido controlo judicial.

Artigo 45.º

Competência



Compete ao conselho jurisdicional:

- a) Velar pelo cumprimento da lei, do Estatuto e dos regulamentos internos, quer por parte dos órgãos da Ordem quer por parte de todos os seus membros;
- b) Dar parecer sobre as propostas de regulamentos;
- c) Instruir e julgar todos os processos disciplinares instaurados aos seus membros;
- d) Decidir sobre os recursos relativos às decisões de perda ou suspensão dos mandatos dos membros dos órgãos da Ordem, às decisões que afetem diretamente direitos dos seus membro e às decisões em matéria eleitoral;
- e) Verificar previamente a conformidade legal e regulamentar dos referendos convocados pelo Conselho Geral;
- f) Dar parece sobre as propostas de código deontológico e de regulamento disciplinas, bem como de regulamentos relativos ao acesso e ao exercício da profissão;
- d) Aprovar o seu regulamento interno.

Artigo 46.º

Funcionamento

1 — O conselho jurisdicional reúne, ordinária e extraordinariamente, quando convocado pelo seu presidente, nos termos a regulamentar.

2 — As deliberações são tomadas por maioria, dispondo o presidente de voto de qualidade.

SUBSECÇÃO V

Conselho Fiscal

Artigo 47.º

Composição e eleição

- 1 - O Conselho Fiscal é constituído por um presidente e dois vogais, um dos quais obrigatoriamente revisor oficial de contas.
- 2 – O Conselho Fiscal é eleito pelo Conselho Geral, por maioria de três quintos, sob proposta da Direção.
- 3 – Compete à Direção deliberar sobre a remuneração do revisor oficial de contas.

Artigo 48.º

Competência

Compete ao conselho fiscal:

- a) Verificar a gestão patrimonial e financeira da Ordem;
- b) Examinar e emitir parecer prévio sobre as contas anuais a apresentar pela Direção ao Conselho Geral;
- c) Pronunciar-se previamente sobre os contratos de empréstimo negociados pela Direção;
- c) Apresentar à Direção as sugestões que entenda de interesse da Ordem em matéria de gestão patrimonial e financeira;
- d) Elaborar pareceres solicitados pelos demais órgãos da Ordem, no âmbito da sua competência.

SECÇÃO IV

Delegações regionais

Artigo 49.º

Órgãos regionais

- 1 - A instituição de delegações regionais depende de deliberação do Conselho Geral, sob proposta da Direção.
- 2 - A Assembleia Regional é composta por todos os membros inscritos na Ordem cujo domicílio profissional esteja situado na área geográfica respeitante à delegação regional.
- 3 - A Direção Regional é composta por um presidente e um número par de vogais, num mínimo de dois e num máximo de quatro, a eleger pelos membros da Ordem inscritos na respetiva circunscrição regional, nos termos a regulamentar em diploma próprio.
- 4 - As listas apresentadas a sufrágio devem indicar expressamente o candidato a presidente e vice-presidente.

Artigo 50.º

Competência

1 — Compete à Assembleia Regional:

- a) Eleger a sua mesa e os membros da Direção Regional;
- b) Aprovar o orçamento e o plano de atividades, bem como as contas da delegação regional;
- c) Deliberar sobre assuntos de âmbito regional por iniciativa própria ou a pedido da Direção Regional.

2 — Compete à Direção Regional:

- a) Representar a Ordem na respetiva área geográfica, designadamente perante as entidades públicas que aí exerçam funções, sempre que mandatada para o efeito pela Direção;

b) Dar execução às deliberações do Conselho Geral e da assembleia regional e às deliberações e diretrizes da Direção;

c) Exercer poderes delegados pela Direção;

d) Propor e executar o orçamento e o plano de atividades da Delegação Regional;

e) Gerir os serviços da Delegação Regional;

f) Elaborar e apresentar à direção o relatório e as contas anuais aprovados pela Assembleia Regional;

g) Deliberar sobre qualquer assunto que não esteja compreendido nas competências específicas dos restantes órgãos.

3 – As decisões das Assembleias Regionais e das Direções Regionais são suscetíveis de recurso para a Direção da Ordem, nos termos do recurso hierárquico improprio previsto no Código de Procedimento Administrativo, com as necessárias adaptações.

4 – Não é admitida o recurso direto perante os tribunais.

SECÇÃO V

Secções profissionais

Artigo 51.º

Criação e competências

1 — Por deliberação do Conselho Geral, sob proposta da Direção, podem ser criadas secções representativas das diferentes áreas profissionais dos assistentes sociais.

2 — A organização e as competências das secções profissionais devem ser objeto de diploma regulamentar a aprovar pelo Conselho Geral.

CAPÍTULO III

Membros

SECÇÃO I

Inscrição

Artigo 52.º

Membros

1 – A inscrição na Ordem atribui a qualidade de membro estagiário, efetivo, honorário ou benemérito.

2 – Consideram-se membros efetivos os assistentes sociais que preencham os requisitos previstos no presente Estatuto e tenham realizado estágio profissional.

3 – São ainda considerados como membros efetivos:

a) Cidadãos portugueses licenciados em Serviço Social que exerçam a sua atividade no estrangeiro;

b) Membros de associações estrangeiras congéneres que confirmam igual tratamento aos membros da Ordem.

4 – Os membros estagiários conservam esse título até término do estágio profissional, regulado no artigo 51.º e no respetivo regulamento de estágio.

5 – É atribuída a inscrição como membro honorário às pessoas singulares ou coletivas que, exercendo ou tendo exercido atividade de reconhecido interesse público e tendo contribuído para a dignificação e o prestígio da profissão de assistente social, seja considerado como merecedor de tal distinção, sob proposta apresentada pela Direção e aprovada pelo Conselho Geral.



6 — São admitidos como membros beneméritos as pessoas singulares ou coletivas que, tendo prestado contributo pecuniário ou patrimonial em favor da Ordem, sejam considerados como merecedores de tal distinção, sob proposta apresentada pela Direção e aprovada pelo Conselho Geral.

Artigo 53.º

Obrigatoriedade

1 - A atribuição do título profissional, o seu uso e o exercício da profissão de assistente social, em qualquer sector de atividade, dependem da inscrição na Ordem como membro efetivo.

2 – Para efeitos do disposto no número anterior, considera-se qualquer setor de atividade os setores público, privado, cooperativo ou social, independentemente do seu exercício ser liberal ou por conta de outrem.

3 – O uso ilegal do título profissional ou o exercício da profissão sem título são punidos nos termos da lei penal.

Artigo 54.º

Requisitos de acesso

1 — Podem inscrever-se na Ordem:

a) Os licenciados em Serviço Social;

b) Os nacionais de outros Estados Membros da União Europeia que sejam titulares das habilitações académicas e profissionais requeridas legalmente para o exercício da profissão no respetivo Estado de origem;

c) Os nacionais de outros Estados em condições de reciprocidade, desde que obtenham a equiparação nos termos da lei em vigor.

2 — Para além das habilitações académicas previstas no número anterior, é ainda requisito de acesso à profissão a realização de um estágio profissional, nos termos do artigo 60.º, e a aprovação nas provas de habilitação profissional, nos termos do artigo 63.º.

Artigo 55.º

Requisitos académicos

1 – Habilitam para o exercício da profissão de assistente social, a licenciatura em Serviço Social, conferida por instituições de ensino superior portuguesas ou por instituições estrangeiras, desde que reconhecidas nos termos da lei em vigor.

2 – Poderá também considerar-se elegível a licenciatura em outros cursos de ensino superior que, pelo seu plano de estudos, seja considerada apropriada para o acesso à profissão, sob proposta da Ordem e mediante Portaria do membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais.

Artigo 56.º

Cédula profissional

1 — A cada assistente social ou assistente social estagiário inscrito é entregue a respetiva cédula profissional, a qual serve de prova da inscrição na Ordem dos Assistentes Sociais.

2 — Compete à Direção definir o modelo de cédula profissional, nomeadamente o respetivo prazo de validade e os elementos adequados à identificação do assistente social ou assistente social estagiário.

3 — A atribuição da cédula profissional definitiva depende da prévia aprovação no estágio profissional e da passagem a membro efetivo da Ordem.

4 — A suspensão ou cancelamento da inscrição na Ordem determina a restituição da cédula profissional no prazo de 15 dias, sob pena de posterior apreensão judicial.

Artigo 57.º

Suspensão e cancelamento

1 — São suspensos da Ordem os membros que:

a) Sejam sujeitos à medida disciplinar de suspensão ou sujeitos a suspensão preventiva em procedimento disciplinar;

b) Por sua iniciativa requeiram a suspensão;

c) Os membros que se encontrem em situação de incompatibilidade com o exercício da profissão.

2 — É cancelada a inscrição na Ordem aos membros que:

a) Sejam sujeitos à medida disciplinar de expulsão ou a sanção de outra natureza legal que implique a interdição do exercício da profissão;

b) Deixem de exercer, voluntariamente, a atividade profissional e que assim o manifestem junto da direção.

3 — Em caso de aplicação de pena que tenha como efeito a interdição do exercício da profissão cessa imediatamente a inscrição na Ordem.

Artigo 58.º

Não pagamento de quotas

O não pagamento de quotas por período superior a um ano determina o impedimento da participação nos atos eleitorais para os órgãos da Ordem e a impossibilidade de utilizar os serviços da Ordem, sem prejuízo de eventual responsabilidade disciplinar.

SECÇÃO II

Direitos e deveres dos membros

Artigo 59.º

Direitos dos membros efetivos

1 - Constituem direitos dos membros efetivos:

- a) O exercício da profissão de assistente social;
- b) Ser apoiado pela Ordem para defesa dos seus direitos e interesses profissionais;
- c) Ser informado acerca de todos os estudos, relatórios e pareceres relativos ao exercício da profissão;
- d) Requerer a sua cédula profissional bem como os demais documentos necessários ao exercício da profissão;
- e) Exercer o seu direito de defesa em qualquer procedimento disciplinar e recorrer dos atos que afetem os seus direitos;
- f) Eleger e ser eleito para os órgãos da Ordem, sem prejuízo das incapacidades e incompatibilidade definidas no presente estatuto;
- g) Participar nas atividades e exercer quaisquer funções no âmbito da Ordem, nos termos do Estatuto;
- h) Participar e beneficiar da atividade social, cultural, recreativa e científica da Ordem e utilizar os serviços oferecidos pela Ordem;
- i) Requerer os títulos de especialidades, nos termos a regulamentar;
- j) Solicitar a suspensão ou cancelamento da sua inscrição.

2 – Os membros estagiários gozam dos direitos que lhe não estejam vedados e que não sejam incompatíveis com a sua condição.



Artigo 60.º

Deveres dos membros efetivos

Constituem deveres dos membros efetivos:

- a) Participar na vida institucional da Ordem;
- b) Respeitar escrupulosamente os princípios definidos no código deontológico;
- c) Prestar a comissões e grupos de trabalho a colaboração que lhes seja solicitada;
- d) Contribuir para a boa reputação da Ordem e procurar alargar o seu âmbito de influência;
- e) Desempenhar os cargos para os quais sejam eleitos e as funções para as quais sejam designados;
- f) Cumprir e fazer cumprir os estatutos, regulamentos e deliberações dos órgãos da Ordem;
- g) Pagar as quotas e os demais encargos regulamentares;
- h) Promover a sua formação profissional;
- i) Agir solidariamente na defesa dos interesses coletivos dos membros da Ordem.

2 – Os membros estagiários estão sujeitos aos deveres que não estejam incompatíveis com a sua condição.

SECÇÃO III

Assistentes Sociais Estagiários

Artigo 61.º



Estágio profissional na Ordem dos Assistentes Sociais

- 1 — A habilitação para a profissão pressupõe a realização de um estágio profissional promovido, organizado e orientado sob supervisão da Ordem, nos termos do presente estatuto e do regulamento de estágio em vigor à data da inscrição, sem prejuízo do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo 37.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro.
- 2 – O estágio profissional da Ordem tem a duração máxima de 18 meses.
- 3 — O período de estágio inicia-se na data de inscrição como membro estagiário e inclui:
 - a) Um período de prática profissional orientada por um assistente social devidamente inscrito na Ordem e com experiência profissional de 10 anos;
 - b) Um seminário de ética e deontologia profissional;
 - c) A frequência, opcional, de conferências, seminários e outras iniciativas de formação organizadas pela Ordem ou por ela recomendadas;
 - d) A avaliação final de estágio;
- 4 – As inscrições para a realização do estágio profissional ocorrem anualmente.
- 5 – A realização de estágio profissional no estrangeiro é admitido, nos termos a regulamentar em diploma próprio.

Artigo 62.º

Direitos e Deveres do Estagiário

- 1 – Constituem deveres do estagiário:
 - a) Respeitar os princípios definidos no Código Deontológico, no presente estatuto e demais regulamentos aprovados pela Ordem;
 - b) Ser orientado por um assistente social, membro efetivo da Ordem;
 - c) Observar as regras e condições impostas pela entidade de acolhimento;

- d) Cumprir o projeto de estágio profissional da Ordem;
- e) Colaborar com o orientador sempre que este o solicite e efetuar os trabalhos que lhe sejam atribuídos, desde que compatíveis com os objetivos do estágio;
- f) Participar com empenho, zelo e competência em todas as atividades desenvolvidas no âmbito do projeto de estágio;
- g) Comunicar à comissão de estágio qualquer facto que possa condicionar ou limitar o cumprimento das normas estatutárias e regulamentares;
- h) Apresentar um relatório de estágio que descreva as atividades desenvolvidas;
- i) Pagar atempadamente as taxas a que se encontra obrigado;
- j) Cumprir as restantes obrigações inerentes ao estágio.

2 – Constituem direitos do estagiário:

- a) Ser apoiado pela Ordem na defesa dos seus direitos e interesses profissionais;
- b) Ter orientação de acordo com o plano de estágio previamente definido pelas partes;
- c) Participar no seminário obrigatório de deontologia e ética profissional, assim como nas ações de formação destinadas a assistentes sociais estagiários e organizados pela Ordem;
- d) Inscrever-se na Ordem como membro estagiário;
- e) Usufruir de seguro de acidentes pessoais que cubra os riscos de eventualidades que possam ocorrer durante e por causa das atividades desenvolvidas como estagiário, bem como nas deslocações entre a sua residência e o local de estágio;
- f) Usufruir de um seguro profissional de responsabilidade civil, no caso de exercer a sua atividade em regime de profissional liberal.

Artigo 63.º



1 – O orientador de estágio é um assistente social, devidamente credenciado e membro efetivo da Ordem.

2 – Compete ao orientador de estágio supervisionar as atividades do estagiário, assegurando a sua formação e o cumprimento das regras deontológicas.

3 – O orientador de estágio está sujeito aos seguintes deveres:

a) Garantir o rigor profissional, ético e deontológico na formação concedida;

b) Garantir o acesso a informação, documentação e demais meios necessários ao regular exercício da profissão;

c) Zelar pelo cumprimento do plano de estágio profissional;

d) Aconselhar, orientar e informar o estagiário durante todo o período de formação e de acordo com o plano de estágio;

e) Emitir um relatório sobre o estágio, a integrar no processo de avaliação;

f) Integrar o júri de avaliação final do estagiário.

4 - O orientador de estágio tem direito a:

a) Ver reconhecida e certificada pela Ordem, em termos de experiência profissional, o desempenho destas funções;

b) Frequentar uma formação, promovida pela Ordem, sobre deontologia e ética profissional.

Artigo 64.º

Provas de habilitação profissional

1 – O título profissional de assistente social e a correspondente inscrição na Ordem como membro efetivo, depende do cumprimento dos seguintes requisitos:

a) Avaliação positiva, a prestar pelo orientador, do estágio realizado, nomeadamente a observância do cumprimento dos direitos e deveres previstos no artigo 61.º;

b) Avaliação e discussão da conformidade do estágio executado com os direitos e deveres previstos nos artigos 61.º e 62.º, de acordo com o relatório a apresentar pelo assistente social estagiário;

c) Prova de conhecimentos de deontologia profissional;

2 – A prova de conhecimentos de deontologia profissional e a discussão do relatório de estágio prevista na alínea b) do número anterior são da competência de um júri constituído por três profissionais creditados, nos termos do Regulamento Nacional de Estágio.

3 – A falta de avaliação positiva por parte do orientador ou a rejeição do relatório apresentado pelo assistente social estagiário, desde que devidamente fundamentadas, pressupõem o cumprimento de um novo período de estágio com a duração de seis meses, no final do qual é realizada nova avaliação.

4 - Em caso de reprovação nas provas de conhecimentos de deontologia profissional, o assistente social estagiário pode repetir a prova no prazo de 30 dias, sendo que uma segunda reprovação determina a obrigatoriedade de realização de um novo período de estágio com a duração de seis meses.

Artigo 65.º

Suspensão e cessação do período de estágio

1 – O estagiário pode requerer a suspensão do seu período de estágio por motivos atendíveis e devidamente justificados.

2 – O requerimento apresentado deve indicar o prazo expectável de suspensão, não podendo exceder os seis meses, seguidos ou interpolados, salvo tratando-se de motivos de parentalidade, gestação ou doença prolongada.

3 – O período de estágio cessa com a aprovação nas provas de habilitação profissional.

CAPÍTULO IV

Gestão administrativa, patrimonial e financeira

Artigo 66.º

Ano social

O ano social corresponde ao ano civil.

Artigo 67.º

Gestão administrativa

- 1 - A Ordem dispõe de serviços necessários ao desempenho das suas atribuições.
- 2 - O pessoal está sujeito ao regime do contrato de trabalho.

Artigo 68.º

Autonomia financeira

- 1 - A Ordem goza de independência orçamental e financeira, sem prejuízo da tutela prevista no presente estatuto e na Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro.
- 2 - A Ordem está sujeita à jurisdição do Tribunal de Contas.

Artigo 69.º

Receitas

- 1 - Constituem receitas da Ordem:



- a) As quotas pagas pelos seus membros;
- b) As taxas cobradas por atos e serviços específicos;
- c) O produto da venda das suas publicações;
- d) As doações, heranças, legados e subsídios;
- e) Os rendimentos de bens e aplicações financeiras que lhe sejam afetos;
- e) As receitas provenientes de atividades e projetos;
- f) Outras receitas de bens próprios ou por prestação de serviços.

2 – Os montantes das quotas e taxas, bem como os restantes aspetos relativos à sua fixação e cobrança são objeto de diploma regulamentar.

Artigo 70.º

Despesas

Constituem despesas da Ordem os gastos com instalação, manutenção e funcionamento de equipamento e pessoal, bem como todos os gastos necessários à prossecução dos seus objetivos.

CAPÍTULO V

Regime disciplinar

Artigo 71.º

Jurisdição disciplinar

1 - Os assistentes sociais estão sujeitos à jurisdição disciplinar exclusiva dos órgãos da Ordem, nos termos previstos neste Estatuto e nos respetivos regulamentos.



2 - O pedido de cancelamento ou suspensão da inscrição não faz cessar a responsabilidade disciplinar por infrações anteriormente praticadas.

3 - Durante o tempo de suspensão da inscrição, o assistente social continua sujeito à jurisdição disciplinar da Ordem.

Artigo 72.º

Princípio da responsabilidade

1 — Os membros da Ordem respondem disciplinarmente, nos termos do presente Estatuto e dos regulamentos disciplinares.

2 — A responsabilidade disciplinar é independente da responsabilidade civil e criminal.

3 - Os tribunais e quaisquer autoridades devem dar conhecimento à Ordem de todos os factos suscetíveis de constituir infração disciplinar praticados por assistentes sociais, devendo para o efeito remeter certidão de todas as denúncias, participações ou queixas apresentadas contra os mesmos.

3 – A acusação, em processo penal, por crime praticado no exercício da profissão, implica a obrigatoriedade de instauração de procedimento disciplinar, bem como a aplicação da medida de suspensão preventiva no caso de condenação final.

4 – Os factos apurados no âmbito do processo penal consideram-se provados no âmbito do procedimento disciplinar.

Artigo 73.º

Instauração do procedimento disciplinar

1 - O procedimento disciplinar é instaurado por decisão do conselho jurisdicional, com base em participação dirigida aos órgãos da Ordem por qualquer pessoa devidamente identificada.



2 - O Bastonário a Direção e, existindo, as Direções Regionais podem, independentemente de participação, ordenar a instauração de procedimento disciplinar.

3 – O procedimento disciplinar contra o Bastonário ou contra qualquer membro do Conselho Jurisdicional só pode ser instaurado por deliberação do Conselho Geral, aprovada por maioria absoluta.

4 - Quando se conclua que a participação é infundada, é dela dado conhecimento ao assistente social visado e são-lhe sempre passadas as certidões que o mesmo entenda necessárias para a tutela dos seus direitos e interesses legítimos.

5 – O procedimento disciplinar rege-se por regulamento a aprovar pelo Conselho Geral e, supletivamente, pelo regime aplicável aos Trabalhadores em Funções Públicas.

Artigo 74.º

Infração disciplinar

Considera -se infração disciplinar toda a ação ou omissão que consista em violação dolosa ou culposa, por qualquer membro da Ordem, dos deveres consignados no Estatuto, no código deontológico ou nos regulamentos.

Artigo 75.º

Prescrição da responsabilidade disciplinar

1 — As infrações disciplinares prescrevem no prazo de cinco anos a contar da prática do ato ou do último ato em caso de prática continuada.

2 – Interrompe-se o prazo de prescrição com o desencadeamento do procedimento disciplinar.

3 — Se as infrações constituírem simultaneamente infrações penais, prescrevem no mesmo prazo que o procedimento criminal, se este for superior.

4 — A responsabilidade disciplinar também prescreve se, desde a participação a qualquer órgão da Ordem da infração cometida, não se iniciar o procedimento disciplinar competente num período de nove meses.

Artigo 76.º

Penas disciplinares

1 - As penas disciplinares são as seguintes:

- a) Advertência;
- b) Censura;
- c) Multa;
- d) Suspensão dos direitos e regalias em relação à Ordem, incluindo direitos eleitorais, até um máximo de dois anos;
- e) Suspensão do exercício profissional até um máximo de dois anos;
- f) Expulsão.

2 - Na determinação da medida das penas deve atender-se aos antecedentes profissionais e disciplinares do arguido, ao grau da culpa, às consequências da infração e a todas as demais circunstâncias agravantes e atenuantes.

3 - A pena de advertência é aplicável a infrações praticadas com culpa leve, de que não resulte prejuízo grave para terceiro ou para a Ordem, tendo em vista evitar a sua repetição.

4 - A pena de censura é aplicável a infrações praticadas com negligência grave por infração sem gravidade ou em caso de reincidência, consistindo num juízo de reprovação pela infração disciplinar cometida.

5 - A pena de multa é aplicável a infrações graves que não devam ser punidas com pena mais severa, sendo fixada em quantia certa em função da sua gravidade.

6 - A pena de suspensão do exercício da profissão é aplicável nos casos em que a infração afete gravemente a dignidade e o prestígio da profissão ou lese direitos ou interesses relevantes de terceiros.



7 - A pena de expulsão é aplicável quando, tendo em conta a natureza da profissão, a infração disciplinar põe em causa a vida e a integridade física das pessoas ou a honra e património alheios, sem prejuízo do direito à reabilitação.

8 – As penas de suspensão e expulsão são aplicáveis apenas às infrações graves e muito graves, não podendo ter origem no incumprimento de qualquer dever de natureza económica, salvo se o mesmo for culposo e se prolongue por um período superior a 12 meses, podendo, neste caso, aplicar-se a medida de suspensão.

9 — A aplicação de qualquer das penas referidas no n.º 1, com exceção da censura, importa a destituição de qualquer cargo que exerça nos órgãos da Ordem.

10 – Antes da decisão de aplicar penas de suspensão e expulsão, devem os arguidos, querendo, ser ouvidos nos termos do regulamento disciplinar.

11 – Salvo justificados motivos relacionados com a defesa dos interesses da Ordem ou de terceiros, as sanções disciplinares são sempre tornadas públicas.

Artigo 77.º

Recursos

1 — Os atos praticados pelos órgãos da Ordem admitem recurso hierárquico, sendo o prazo de interposição de oito dias úteis quando outro especial não esteja assinalado.

2 — Dos atos praticados pelos órgãos da Ordem cabe recurso contencioso para os tribunais administrativos nos termos gerais do direito.

Artigo 78.º

Reabilitação do assistente social expulso

1 — O assistente social punido com a pena de expulsão pode ser reabilitado, desde que se verifiquem cumulativamente os seguintes requisitos:



a) Tenham decorrido mais de dez anos sobre a data em que se tornou definitiva a decisão que aplicou a pena de expulsão;

b) O reabilitando tenha revelado boa conduta, podendo, para o demonstrar, utilizar os meios de prova admitidos em direito.

2 – O processo de reabilitação segue a tramitação prevista no regulamento disciplinar.

3 – Concedida a reabilitação, o assistente social reabilitado recupera plenamente os seus direitos, sendo dada a publicidade devida da decisão.

CAPÍTULO VI

Deontologia profissional

Artigo 79.º

Princípios gerais

No exercício da sua atividade profissional, devem ser respeitados pelo assistente social os seguintes princípios gerais:

- a) Atuar com independência e isenção profissional;
- b) Prestigiar e dignificar a profissão;
- c) Colocar a sua capacidade ao serviço do interesse público;
- d) Prestigiar e dignificar a profissão;
- e) Defender e fazer defender o sigilo profissional;
- f) Desenvolver a sua formação e atualização profissional ao longo da vida;
- g) Utilizar os instrumentos científicos e técnicos adequados ao rigor exigido na prática da sua profissão;



- h) Conhecer e agir com respeito pelos preceitos legais e regulamentares;
- i) Respeitar as normas de incompatibilidade que decorram da lei.

Artigo 80.º

Deveres

O assistente social, na sua atividade profissional, deve:

- a) Abster-se de exercer a sua atividade em áreas do exercício profissional para as quais não tenha recebido formação específica;
- b) Desempenhar as suas funções de orientação de estágio profissional e de júri de provas de habilitação profissional, salvo motivo justificado;
- c) Defender os princípios da ética da profissão, recusando colaborar ou participar em qualquer serviço que julgue ferir esses princípios;
- d) Cooperar em procedimentos disciplinares;
- e) Recusar quaisquer interferências no exercício da sua atividade que ponham em causa aspetos técnico-científicos ou éticos do exercício profissional, independentemente das suas funções e dependências hierárquicas ou do local onde exerce a sua atividade;
- f) Abster -se de utilizar métodos e técnicas específicas da profissão para os quais não tenha recebido formação, que saiba desatualizados ou que sejam desadequados ao contexto de aplicação;
- g) Denunciar situações de exercício ilegal da profissão, seja por falta de habilitações académicas e profissionais, seja por motivo de suspensão ou interdição profissional.

Artigo 81.º

Deveres recíprocos entre assistentes sociais



O assistente social, no exercício da sua profissão, deve:

- a) Tratar com urbanidade e respeito dos colegas;
- b) Não denegrir o trabalho dos colegas, sem prejuízo da liberdade de apreciação crítica;
- c) Abster-se de atos de concorrência desleal, sem prejuízo da liberdade de concorrência na prestação de serviços;
- d) Cooperar em procedimentos disciplinares;
- e) Recusar quaisquer interferências no exercício da sua atividade que ponham em causa aspetos técnico-científicos ou éticos do exercício profissional, independentemente das suas funções e dependências hierárquicas ou do local onde exerce a sua atividade;
- f) Abster -se de utilizar métodos e técnicas específicas da profissão para os quais não tenha recebido formação, que saiba desatualizados ou que sejam desadequados ao contexto de aplicação;
- g) Denunciar situações de exercício ilegal da profissão, seja por falta de habilitações académicas e profissionais, seja por motivo de suspensão ou interdição profissional.

Artigo 82.º

Deveres para com a Ordem

O assistente social, no exercício da sua profissão, deve:

- a) Respeitar o presente Estatuto e regulamentos da Ordem;
- b) Cumprir as deliberações da Ordem;
- c) Colaborar nas atribuições da Ordem e exercer os cargos para os quais tenha sido eleito;
- d) Pagar pontualmente as quotas devidas à Ordem que forem estabelecidas nos termos do presente Estatuto e dos regulamentos a aprovar;



e) Comunicar, no prazo de 30 dias, qualquer mudança de domicílio profissional.

Artigo 83.º

Código deontológico

1 - A Ordem elabora, aprova e mantém atualizado o código deontológico dos assistentes sociais.

2 – A elaboração e revisão do código deontológico é precedida de discussão pública.

Artigo 84.º

Incompatibilidades

É incompatível com o exercício de cargos nos órgãos estatutários da Ordem:

a) O exercício, em simultâneo, de outro cargo nos órgãos estatutários da Ordem, ressalvada a integração do Bastonário, por inerência na Direção;

b) O exercício de cargos de direção em outras associações de assistentes sociais;

c) O exercício de cargos dirigentes na Administração Pública;

d) O exercício de cargos em associações sindicais e patronais;

e) O exercício de funções em órgãos de soberania, órgãos de governo próprio das regiões autónomas ou órgãos executivos do poder local;

f) O exercício de outras cargos ou atividades referidas no código deontológico ou como tal declarado pelo Conselho Jurisdicional, a pedido da Direção e sempre que se verifique um manifesto conflito de interesses.



Artigo 85.º

Segredo profissional

O assistente social encontra-se abrangido pelo segredo profissional em tudo o que diga respeito a factos que sejam revelados por terceiros no exercício da sua profissão.

CAPÍTULO VII

Disposições finais e transitórias

SECÇÃO I

Comissão instaladora

Artigo 86.º

Composição e mandato

1 – A Ordem considera-se efetivamente instalada com a primeira reunião do Conselho Geral e a conseqüente tomada de posse do Bastonário eleito nos termos do presente estatuto.

2 - Até à realização das primeiras eleições, a Ordem é interinamente gerida por uma comissão instaladora composta por cinco elementos, um dos quais o seu presidente.

3 - A comissão instaladora é nomeada pelo membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais, no prazo de 60 dias após a entrada em vigor da presente lei e após audição das associações profissionais interessadas.

4 - O mandato da comissão instaladora tem uma duração nunca superior a um ano a partir da data da sua nomeação, cessando com a investidura dos órgãos nacionais da Ordem, simbolizada pela posse do Bastonário.



5 – Se, no prazo definido no número anterior, os órgãos da Ordem não tiverem sido eleitos, o Membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais prorroga o mandato da comissão instaladora e, simultaneamente, agenda o ato eleitoral em falta.

6 – Os atos ilegais da comissão instaladora são suscetíveis de recurso para o Membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais.

Artigo 87.º

Competências

1 — Compete à comissão instaladora:

a) Preparar e submeter ao membro do Governo responsável pela área dos assuntos sociais regulamentos internos necessários ao funcionamento da Ordem, nomeadamente os respeitantes aos atos eleitorais;

b) Promover as inscrições na Ordem nos termos da lei e do presente Estatuto;

c) Elaborar, manter atualizado e publicitar o registo nacional dos assistentes sociais;

d) Dirigir a atividade da Ordem a nível nacional em conformidade com o presente Estatuto;

e) Convocar a primeira reunião do Conselho Geral nos 15 dias posteriores ao apuramento dos resultados eleitorais ou, caso haja, ao julgamento dos recursos;

e) Preparar os atos eleitorais e proceder à convocação das primeiras eleições para os órgãos da Ordem, nos termos do presente Estatuto, até 30 dias antes do termo do seu mandato;

f) Realizar todos os atos necessários à instalação e normal funcionamento da Ordem;

g) Conferir posse ao bastonário que for eleito e prestar contas do mandato exercido.

2 — Para a prossecução das suas competências, a comissão instaladora rege-se, com as necessárias adaptações, pelo regime previsto no presente Estatuto.



3 – As despesas com a comissão instaladora correm por conta da Ordem, nomeadamente por via das taxas de inscrição cobradas.

Artigo 88.º

Inscrição na Ordem

Podem requerer à comissão instaladora a sua inscrição como membros efetivos da Ordem os profissionais que, tendo título académico habilitante, procedem à respetiva inscrição até à data agendada para as primeiras eleições.

SECÇÃO II

Outras disposições

Artigo 89.º

Dispensa de estágio profissional

O estágio profissional e as provas de habilitação profissional só são exigíveis como requisito para inscrição na Ordem para os assistentes sociais que iniciem a sua atividade profissional um ano após o início de funcionamento da Ordem, sem prejuízo da eventual prorrogação do prazo determinada pela Direção.

Artigo 90.º

Capacidade eleitoral passiva

1 - O requisito da capacidade eleitoral passiva, para efeitos da aplicação do presente estatuto, é contabilizado em função do número de anos de exercício da profissão, sempre que a existência da Ordem date de momento posterior ao início dessa contagem.



2 – O número de anos de exercício da profissão deve ser objeto de prova junto da comissão eleitoral.

Artigo 91.º

Responsabilidade disciplinar

A responsabilidade disciplinar dos assistentes sociais, nos termos do presente estatuto, reporta-se ao momento da sua inscrição na Ordem, não abrangendo os atos praticados anteriormente.

Artigo 92.º

Regulamentação

1 – No prazo de 60 após a sua constituição, deve a Direção preparar e apresentar ao Conselho Geral as seguintes propostas de diploma:

- a) Regulamento Nacional de Estágio;
- b) Regulamento das provas de avaliação;
- c) Código Deontológico;
- d) Regulamento eleitoral;
- e) Regulamento Disciplinar.

2 – Cabe ao Conselho Geral a sua aprovação no prazo de trinta dias após a apresentação dos diplomas por parte da Direção.

Artigo 93.º

Interpretação e integração de lacunas



Em tudo o que não se encontra previsto no presente estatuto, é aplicado subsidiariamente o regime jurídico de criação, organização e funcionamento das associações públicas profissionais, aprovado pela Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro.

Artigo 94.º

Associação dos Profissionais de Serviço Social

- 1 – A criação da Ordem pressupõe a transferência de competências da Associação dos Profissionais de Serviço Social.
- 2 – No caso de a Associação vir a ser extinta, os bens e créditos, livres de ónus e encargos, reverterem a favor da Ordem.
- 3 – Por decisão da Direção, e salvo oposição dos interessados, a Ordem pode suceder a Associação como parte nos contratos de trabalho, de prestação de serviços, de arrendamento e de leasing bem como noutros contratos que haja interesse em assumir.

Palácio de São Bento, 6 de maio de 2015

Os Deputados,