



Exma. Sra.  
Chefe do Gabinete de S. Exa. a  
Secretário de Estado dos Assuntos Parlamentares  
Dra. Marina Gonçalves  
Palácio de S. Bento (AR)  
1249-068 LISBOA

SUA REFERÊNCIA	SUA COMUNICAÇÃO DE	NOSSA REFERÊNCIA	DATA
		Nº: 370/2018 ENT.: PROC. Nº: 2.7/2017.9	26/03/2018

ASSUNTO: Resposta à Pergunta n.º 459/XIII (3.ª) “Encerramento do serviço de reprografia e do secretariado da Escola Secundária de Vendas Novas”

*Cara Marine,*

Encarrega-me S. Exa. o Ministro da Educação de lhe remeter a resposta à Pergunta N.º 459/XII (3.ª) “Encerramento do serviço de reprografia e do secretariado da Escola Secundária de Vendas Novas”.

Os equipamentos à disposição do Agrupamento de Escolas de Vendas Novas, no qual se insere a Escola Secundária de Vendas Novas, permitem hoje soluções mais eficientes de funcionamento do que no passado.

Com efeito, os docentes têm presentemente acesso, a qualquer hora dentro do horário de funcionamento do Agrupamento de Escolas *supra* identificado, na respetiva sala de trabalho, à possibilidade de impressão de documentos a partir de fontes diversas, designadamente correio electrónico, *dropbox*, rede interna, entre outras.

Também os alunos têm à sua disposição idênticas funcionalidades, dentro do horário de funcionamento da papelaria do referido Agrupamento de Escolas.

Por existir acesso a estas funcionalidades, encontra-se salvaguardado o acesso aos serviços de apoio para fotocópias a professores e alunos, conforme antes referido.

O horário de funcionamento da secretaria, determinado pela Direção do Agrupamento de Escolas de Vendas Novas, aponta para uma gestão de forma eficiente dos recursos, visando melhor servir os utentes dos serviços e concomitantemente preservar as condições de trabalho dos funcionários, sendo certo que qualquer situação que requeira atendimento imediato continua a tê-lo todos os dias úteis de manhã ou de tarde.

Com os melhores cumprimentos, *e elevada cordial*

A CHEFE DO GABINETE,

Inês Ramires