

**Avaliação Intercalar do Programa de Cooperação Parlamentar entre a
Assembleia da República de Portugal e
a Assembleia Nacional Popular da Guiné-Bissau
2015 / 2017**

I. Introdução

O Programa de Cooperação Técnica Parlamentar celebrado entre a Assembleia da República de Portugal (ARP) e a Assembleia Nacional Popular da Guiné-Bissau (ANPGB) para o triénio 2015/2017 prevê, a meio da sua vigência, uma Avaliação Intercalar, onde são ponderadas possíveis necessidades de ajustamento ao desenvolvimento deste Programa.

O Programa, assinado a 10 de julho de 2015, surgiu na sequência dos resultados positivos alcançados pelos programas anteriores. O seu principal objetivo passa pela continuação do apoio à ANPGB no reforço das suas capacidades institucionais e de modernização dos seus serviços, tendo em vista a consolidação dos resultados até então obtidos.

Deve realçar-se, para além das ações referidas, que em Setembro de 2015, foi recrutada, uma Leitora de Língua Portuguesa, contratada pela ARP, que presta serviço em benefício da ANPGB, apoio esse que tem sido de extraordinária qualidade.

A implementação das ações intrínsecas aos domínios acima referidos é acompanhada também por uma avaliação dinâmica mediante relatórios, resultantes dos estágios *on the job*, ações de formação, seminários e assistência técnica, elaborados pelos Técnicos da ARP e da ANPGB. Estes relatórios constituem uma ferramenta primordial para ambas as partes avaliarem o andamento das várias ações programadas.



II. Objetivos das áreas de cooperação

O Programa assinado teve por objetivo a implementação de ações designadas pelas Partes, tendo em vista o desenvolvimento e o aprofundamento do papel da Instituição Parlamentar no respeito das suas especificidades próprias, bem como do interesse no reforço e na consolidação dos laços de amizade e de cooperação.

As áreas de cooperação eleitas no Programa assinado consistem em apoiar a ANPGB, dotando-a dos recursos necessários, proporcionando a formação adequada de forma a permitir a concretização do Plano de Atividades e o acompanhamento das atividades parlamentares. Torna-se necessário assegurar a continuidade de formação nos domínios supra indicados.

No âmbito dos Recursos Humanos, foi ainda identificada a necessidade de cooperar no apoio técnico à Elaboração do Estatuto dos Funcionários Parlamentares da ANPGB.

III. Execução

O presente relatório faz menção às ações executadas nos anos de 2015 e 2016, e às ações por realizar, no âmbito do Programa de Cooperação Parlamentar entre a ARP e a ANPGB – 2015 – 2017, assinado em 10 de julho de 2015, pelos Secretários-Gerais de ambos os Parlamentos.

Globalmente, o número de propostas no Programa era de 31, tendo-se realizado 12, o que representa uma taxa de execução de 38%.

No ano de 2015, foram programadas 20 ações, nos domínios abaixo mencionadas, tendo sido realizadas 11 ações.

Em 2016, estavam programadas 9 ações em que se realizou 1 ação.

O quadro do Programa de Cooperação entre os dois Parlamentos prevê, para o ano de 2017, 15 ações.

AÇÕES REALIZADAS POR ÁREA FUNCIONAL

Área de Apoio Técnico e Secretariado

Ação 1 e 2 – Missão de avaliação sobre a instalação de um Canal Parlamento e de assistência técnica ao equipamento existente, de forma a colocar em funcionamento o equipamento da Redação fornecido pela ARP – estas ações foram realizadas pelo Técnico da AR, Nuno Tavares, da Divisão de Redação e Apoio Audiovisual/Canal Parlamento, entre os dias 23 de junho a 3 de julho de 2015, na ANPGB.

Ação 4 - Missão de diagnóstico para identificação das necessidades ao nível do processo legislativo e definição do modelo de assessoria à Comissão de Revisão Constitucional – realizada pela Diretora dos Serviços de Apoio Técnico e de Secretariado da Assembleia da República, Cláudia Ribeiro, entre os dias 7 a 10 de julho de 2015, na ANPGB.

Ação 7 – Envio de 13 pedaleiras e 13 auscultadores para equipar a Redação da ANPGB – realizada pela Divisão de Redação e Apoio Audiovisual da ARP, através do envio do material identificado, em agosto de 2015.

Ação 29 – Seminário de Legística – realizada em junho 2016, por ocasião do seminário “Legística e a Qualidade da Lei”.

Documentação, Informação e Comunicação

Ação 17 – Envio de publicações editadas pela AR, Fichas Técnicas e Dossiers de informação – esta ação tem vindo a ser realizada pelo DSDIC e GARIP ao longo do Programa.

Relações Internacionais e Protocolo



Ação 23 – Estágio *on the job* por ocasião da Sessão Solene do 25 de abril – realizada por Emiliana Djata, Julieta Banca, Ivandra Évora e Jorge Humberto Vieira, funcionários da ANPGB, na ARP, nos dias 24 a 29 de abril de 2016.

Gabinete do Secretário-Geral da Assembleia da República

Ação 3 – Visita do Secretário-Geral da ARP para assinatura do novo Programa de Cooperação – realizada pelo Secretário-Geral da Assembleia da República, Albino de Azevedo Soares, nos dias 7 a 10 de julho de 2015, na ANPGB.

Ação 9 – Estágio de secretariado no Gabinete do Secretário-Geral – realizada pela Secretária do Secretário-Geral da ANPGB, Ática Ribeiro, entre os dias 14 a 18 de março de 2016, na ARP.

Informática

Ações 5 e 12 – Missão de diagnóstico para identificação de necessidades na área da Informática e para revisão e configuração da rede informática – realizada pelo Assessor Parlamentar, Fernando Stoffel Fernandes, entre os dias 7 a 10 de julho de 2015, na ANPGB.

Ação 10 – Estágio *on the job* para o apoio ao utilizador final – realizada pelo Técnico de Informática da ANPGB, Mikhail João Malaca, entre os dias 14 a 18 de março de 2016, na ARP.

Ação 20 – Entrega de material informático e audiovisual - esta ação realiza-se ao longo do programa. No quadro da mesma foi já enviado o seguinte material:

Julho de 2015

- Um *kit* de ferramentas PC (34 peças);
- Um *kit* de ferramentas de rede;
- Doze memórias *kingston* DDR2 2GB 667 Mhz ou 800 Mhz;
- Um projetor EPSON com bolsa de transporte;
- Duas memórias DDR3-1333 RDIM 8 GB para HP PROLIANT DL320 G6 + DL380 G7 – ORIGINAL e dois APC *replacement battery cartridge* #43.

Maio de 2016

- Três baterias UPS;
- Doze antenas de WI-FI, pré configuradas, e os respetivos cabos de alimentação.

Setembro de 2016,

- Dois servidores;
- Três *scanners*.

IV. AÇÕES POR REALIZAR (POR ÁREA FUNCIONAL) E DATAS PROPOSTAS PARA A SUA REALIZAÇÃO

Tendo a situação político-institucional na Guiné-Bissau dificultado a execução pontual das ações do Programa, faz-se neste capítulo referência às ações por realizar do Programa de Cooperação entre ARP e a ANPGB.

A visita de trabalho do Secretário-Geral da ANPGB à ARP, que decorreu de 25 a 29 de abril de 2016, teve como objetivo realizar uma avaliação do Programa de Cooperação entre a Assembleia da República de Portugal e a Assembleia Nacional Popular da Guiné-Bissau – 2015/2017. A visita teve como método de trabalho reuniões de avaliação entre o Secretário-Geral da ANPGB, o Assessor do Secretário-Geral da ANPGB e todos os Diretores de Serviço da Assembleia da República.

No decurso das reuniões de trabalho entre o Senhor Secretário Geral da ANPGB e os Diretores de Serviços da Assembleia da República, constatou-se a necessidade de reagendar as ações que não se tenham realizado, pelo que a seguir se calendarizam a realização das ações em falta.

Assim prevê-se o seguinte calendário para 15 ações:



Área de Apoio Técnico e Secretariado (5)

Ação 8¹ – Seminário sobre Sistemas de Governo e órgãos de soberania, em que será abordada a matéria da revisão constitucional (com a participação de um Constitucionalista). – 1º semestre de 2017 na ANPGB.

Ação 13² – Seminário sobre modelos de regimentos parlamentares e metodologias para a reforma do regimento, estatutos e a lei orgânica³ - A realização desta ação de cooperação está prevista para o 1º semestre de 2017 na ANPGB.

Ação 14⁴ – Estágio *on the job* para quatro funcionários da área da Redação (2 revisores de 2 redatores) – 1º grupo em março e o 2º em Abril de 2017 na ARP.

Ação 16 – Estágio *on the job* para um Assessor do Gabinete de Apoio Técnico (GAT) - A realização desta ação de cooperação está prevista para um Assessor do GAT da ANPGB – Maio de 2017 na ARP.

Ação 27 – Estágio *on the job* sobre a tramitação do processo legislativo - A realização desta ação de cooperação está prevista para dois funcionários da ANPGB – março de 2017 na ARP.

Serviços Administrativos e Financeiros (4)

Ação 18 – Avaliação, em articulação com o CINF da ARP, da possibilidade de aquisição e disponibilização de *software* de contabilidade, inventário e de gestão de recursos humanos – 1º semestre de 2017.

Ação 22 – Formação na elaboração da conta de gerência (1º trimestre) e do orçamento (2º semestre) – Local ARP – 2017.

¹ Pela dimensão da ação, a organização terá de ser iniciada com a antecedência de 3 meses.

² Pela dimensão da ação, a organização terá de ser iniciada com a antecedência de 3 meses.

³ Esta ação sofreu uma alteração ao nível da sua designação.

⁴ Prevê-se que esta ação seja desdobrada em duas para 2 grupos de 2 pessoas.

Ação 30 – Formação (DRHA) em Controlo de Assiduidade; Processos Individuais; Avaliação do desempenho; Elaboração do Balanço Social – Local ARP – 1º semestre de 2017.

Ação 31 – Formação (DGF) na área da Gestão da tesouraria e arquivo de despesas – Local ARP – 1º semestre de 2017.

Relações Internacionais e Protocolo (2)

Ação 15 – Colaboração na elaboração de candidaturas a projetos de financiamento de organismos internacionais – 2º semestre de 2017 na ANPGB.

Ação 21 – Formação em Protocolo e Relações Internacionais – 2º semestre de 2016 na ANPGB.

Informática (4)

Ação 11 – Missão de Assistência Técnica para instalação e configuração do *software* de gestão das TI e apoio na implementação e organização de *Service Desk* – prevista inicialmente para setembro de 2015, está dependente da aquisição de *software* adequado, pela ANPGB, o que ainda não se verificou. Aguarda-se a indicação de aquisição para reagendamento.

Ação 18 – Avaliação, em articulação com o CINF da ARP, da possibilidade de aquisição e disponibilização de *software* de contabilidade, inventário e de gestão de recursos humanos – Local ARP – 1º semestre de 2017

Ação 19 – Missão de capacitação na utilização de tecnologias de informação destinada a Deputados e Funcionários – prevista para a segunda quinzena de janeiro de 2017, na ANPGB.

Ação 24 – Assistência técnica remota no apoio à instalação e configuração de um servidor *proxy*. Conforme já referido está previsto o envio de dois servidores para estas funções, tendo ficado a ANPGB de proceder à instalação do sistema operativo – primeiro semestre de 2017 na ARP.

AÇÕES A CANCELAR



Foi ainda acordado pelas Partes anular 4 ações que, pelos objetivos que se propunham, se entendeu não prosseguir:

Ação 6 – Assessoria jurídica ao processo legislativo e à Comissão Eventual para a Revisão Constitucional de acordo com o modelo definido pela missão de diagnóstico referida na ação 4, conforme cronograma da ANPGB.

As ações 25, 26 e 28 do programa de cooperação são canceladas na sequência da realização de uma visita de diagnóstico, pelo Diretor de Serviços de Documentação, Informação e Comunicação, à ANPGB, sendo substituídas por novas ações de cooperação, destacadas no capítulo dedicado às novas ações.

Ação 25 – Estágios *on the job* para bibliotecário e documentalista.

Ação 26 – Estágio *on the job* para 2 jornalistas do Centro de Documentação.

Ação 28 – Apoio na elaboração de um Boletim Informativo.

V. IMPACTO DO PROGRAMA NO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS DA ASSEMBLEIA NACIONAL POPULAR DA GUINÉ-BISSAU

Apesar do surgimento de alguns constrangimentos durante a execução das ações planeadas nos anos 2015 e 2016, as que foram realizadas tiveram um impacto positivo no funcionamento dos serviços da ANPGB, pelo que permitiram:

- Melhoria do enquadramento relativo ao futuro Canal Parlamento da ANPGB e dos Serviços de Redação;
- Melhoria e consolidação da tramitação legislativa parlamentar;
- Melhoria do registo de correspondência do Gabinete do Secretário Geral da ANPGB;
- Melhoria nos procedimentos e ações ligadas às relações públicas e protocolo;
- Melhor atendimento do Centro de Informática aos serviços da ANPGB com a implementação *Help Desk* através do envio de material informático e audiovisual;
- Enriquecimento do fundo bibliográfico da ANPGB através de obras recebidas da ARP.

VI. NOVAS AÇÕES

Após a análise das ações por implementar e de eliminação de outras, torna-se imperiosa a programação de outras ações.

De referir que se incluiu uma missão de diagnóstico à ANPGB pelos Diretores de Serviço de Documentação, Informação e Comunicação e Serviços Administrativos e Financeiros, em Julho de 2016 (**Ação 32**), entretanto realizada.

Durante a avaliação intercalar, a ANPGB e a ARP acordaram dever ser incluídas 11 novas ações:

- **Ação 32** – Missão de Diagnóstico dos Diretores de Serviços de Documentação, Informação e Comunicação e dos Serviços Administrativos e Financeiros – realizada em julho de 2016.

Apoio Técnico e Secretariado

- **Ação 33** – Envio de projeto sobre o Estudo do Canal Parlamento à ANPGB até ao final de 2016, estando o Técnico de Apoio Parlamentar, Nuno Tavares, a efetuar o levantamento de equipamento e custos.

Documentação, Informação e Comunicação

- **Ação 34** – Assistência técnica para a instalação do Arquivo Parlamentar, a realizar na ANPGB, durante duas semanas, por dois funcionários do AHP, no segundo semestre de 2016.
- **Ação 35** – Formação na área do tratamento documental na área legislativa e parlamentar, no segundo semestre de 2016, na ARP (DILP) (4 pessoas).
- **Ação 36** – Apoio na aquisição de uma aplicação informática para gestão de bibliotecas.



- **Ação 37** – Formação dedicada sobre o registo e catalogação de publicações bibliográficas quando e em função da aplicação que vier a ser adquirida pela ANPGB, em 2017, na ANPGB, Biblioteca.
- **Ação 38** – Formação na área de gestão de conteúdos no portal da internet, segundo semestre de 2016, na ARP (CIC-RP) (2 pessoas).

Informática

- **Ação 39** – Estágio *on the job* para o Apoio ao Utilizador Final na ARP, no segundo semestre de 2017.
- **Ação 40** – Missão de diagnóstico do CINF/AR à ANPGB, em data a acordar pelas partes.

Segurança

- **Ação 41** – Formação *on the job* para dois elementos do Serviço de Segurança da ANPGB, a realizar no primeiro semestre de 2017, aquando da realização da Sessão Solene do 25 de abril.

Administrativos e Financeiros

- **Ação 42** – Formação (DAPAT) Inventário, Gestão do Património Imobiliário e Mobiliário; Alienação de bens desnecessários. Local ARP, em 2017.

VII. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Após a conclusão das ações a realizar na ARP, os formandos da ANPGB elaboram um relatório descritivo e avaliativo da experiência, a ser enviado à ARP no prazo máximo de 30 dias.

Relativamente às mesmas ações, compete à ARP elaborar um relatório de avaliação de cada um dos formandos acolhidos, a enviar à ANPGB no prazo máximo de 30 dias.

VIII. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As ações calendarizadas para este Programa de Cooperação Parlamentar têm vindo a ser realizadas, apesar de alguns imprevistos. Das 31 ações programadas, já foram realizadas 12, prevendo-se que as restantes ações decorram de acordo com o planeado, ou seja, até ao final de 2017.

A experiência já adquirida nos estágios *on the job*, ações de formação, missões de assistência técnica e doação de material permite concluir que o processo em curso deve ser continuado e, se necessário, sujeito a ligeiras adaptações que irão depender da evolução em cada uma das áreas, mas também da capacidade financeira e humana da ARP e da ANPGB.

O resultado dos vários contactos entre funcionários dos dois Parlamentos, sobretudo ao nível da metodologia de trabalho, tem-se revelado bastante útil, uma vez que vem aumentar o conhecimento mútuo e as áreas onde poderão incidir futuras ações de cooperação.

Em conclusão, as Partes reconhecem que os esforços envidados por todos os intervenientes, guineenses e portugueses, contribuíram significativamente para o reforço das capacidades, competências e aptidões dos funcionários parlamentares envolvidos e, conseqüentemente, para o fortalecimento da Assembleia Nacional Popular da Guiné-Bissau enquanto órgão legislativo e fiscalizador.

Assinado em Lisboa, aos 03 de novembro de 2016.

O Secretário-Geral da ARP



Albino de Azevedo Soares

O Secretário-Geral da ANPGB



José Carlos Rodrigues da Fonseca