

*Fórum Temático “Transferência de Competências  
Educativas para os Municípios”*

***Apresentação de Conclusões***

***Workshop***

***GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE***

# Fórum Temático “Transferência de Competências Educativas para os Municípios”

## Workshop GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE

### PARTICIPANTES

# Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

## Participantes

- Câmara Municipal de Albufeira
- Câmara Municipal de Alvaiázere
- Câmara Municipal da Amadora
- Câmara Municipal de Ansião
- Câmara Municipal de Beja
- Câmara Municipal de Castro Daire
- Câmara Municipal da Chamusca
- Câmara Municipal do Crato
- Câmara Municipal de Matosinhos
- Câmara Municipal de Montemor-o-Novo
- Câmara Municipal de Nazaré
- Câmara Municipal de Ourém
- Câmara Municipal de Paredes
- Câmara Municipal de Penacova
- Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz
- Câmara Municipal de Santarém
- Câmara Municipal da Sertã
- Câmara Municipal de Silves
- Câmara Municipal de Tábua
- Câmara Municipal de Torres Vedras

# Fórum Temático “Transferência de Competências Educativas para os Municípios”

## Workshop GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE

### METODOLOGIA

# Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

## Metodologia

Os workshops temáticos utilizaram uma metodologia de partilha e geração de conhecimento, para problematização e debate de questões e para a criação conjunta de soluções e formas alternativas e eficazes de abordar as problemáticas.

Através de uma tecnologia facilitadora de sessões de trabalho em suporte informático, todos os participantes intervêm num processo de debate e reflexão conjunta e de interacção dinâmica. Os comentários produzidos durante a sessão de trabalho podem ser rapidamente visualizados por todos os participantes, facilitando a obtenção de consensos e a geração de novas ideias. Este formato assegura um processo aberto, plural e transparente para análise de problemas e fornece um conjunto de conclusões práticas que podem servir de suporte à gestão estratégica e à decisão política.

*Fórum Temático “Transferência de Competências  
Educativas para os Municípios”*

**Workshop**  
**GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE**

**ORADOR**

# Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”



## **ORADOR: ANTÓNIO CORREIA PINTO**

Vereador de Educação

Câmara Municipal de **MATOSINHOS**

- Desde 2008, o Município faz a gestão do Pessoal Não Docente dos Jardins de Infância, Escolas Básicas de 1º, 2º e 3º Ciclos (aumento de 32% do pessoal do município, transferido a partir do Ministério da Educação)
- Indicadores para número de Assistentes Administrativos e Assistentes Operacionais
- Caracterização Sócio-Profissional do Pessoal Não Docente do Município
- Factores de Integração dos funcionários no Município
- Problemas decorrentes da integração da informação nos sistemas informáticos, dos contratos com Tempo Determinado existentes, do absentismo e do financiamento de algumas carreiras profissionais

# Fórum Temático “Transferência de Competências Educativas para os Municípios”

## Workshop GESTÃO DO PESSOAL NÃO DOCENTE

### APRESENTAÇÃO DE CONCLUSÕES



# Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

## Introdução

20 responsáveis das Autarquias analisaram 3 questões centrais no âmbito das estratégias de condução de um processo de transferências e respectivos resultados esperados.

As conclusões decorreram de um consenso de ideias e da referida contextualização por parte do Vereador de Educação da Câmara Municipal de Matosinhos, António Correia Pinto.

## Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

Questão I - Número de funcionários a integrar por carreiras e categorias: factores que afectam o município e possíveis soluções.

### Problemas

1. Gestão das diferentes carreiras.
2. Oferta diversificada de serviços resultante da escola a tempo inteiro sem que exista atribuição de Assistentes Operacionais.
3. Aplicação da portaria (número de alunos por escola).

# Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

## Possíveis Soluções:

1. Efectiva articulação na dotação dos recursos humanos adequados e construção de uma filosofia de Unidade Orgânica.
2. Aplicação da portaria (número de alunos por escola), considerando as especificidades: escolas com menos de 48 alunos, ruralidade, dispersão geográfica, características sócio-económicas.

## Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

Questão 2 - Avaliação de Desempenho: que estratégias podem melhorar a coordenação entre Escola e Autarquia?

1. Diálogo junto dos colaboradores no sentido de clarificar a condução do processo.
2. Reuniões periódicas para definir objetivos e escolher competências que sejam comuns em todos os agrupamentos do concelho e momentos conjuntos que visem a avaliação das necessidades e constrangimentos, promovendo uma gestão participada e articulada.
3. Intensificar a participação do coordenador técnico nos procedimentos.
4. Estabelecer um grupo de trabalho escola-autarquia por forma a uniformizar o processo.

## Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

Questão 3 - Gestão de Recursos Humanos: que factores são essenciais para garantir uma distribuição de responsabilidades clara e eficaz?

1. Definição antecipada de tarefas a desenvolver.
2. Promoção da mobilidade entre escolas e respectiva versatilidade e rotatividade de funções.
3. Responsabilização e envolvimento dos órgãos de gestão e coordenadores de estabelecimento.

## Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

4. Criação de bolsas de recurso para resolver os problemas que se fazem sentir no quotidiano.
5. Responsabilização pelos resultados.
6. Definição clara das responsabilidades do Município e Órgão de gestão de recursos humanos. Gestão partilhada com reuniões periódicas e definição de papéis.

## Conclusões Workshop “Gestão do Pessoal Não Docente”

### **Conclusão:**

O processo de transferência de competências educativas para os Municípios é consensual nos pressupostos e resulta em ganhos para as alunos, famílias e desenvolvimento local. No entanto, implica um forte investimento dos Municípios e uma estreita articulação de responsabilidades entre Escolas e Autarquias.

A gestão do pessoal não docente é complexa nos domínios jurídico e operacional, havendo a necessidade de consertar estratégias de actuação partilhadas.

*Fórum Temático “Transferência de Competências  
Educativas para os Municípios”*

*Muito Obrigado!*

*Mais informações: [www.ensinodofuturo.org](http://www.ensinodofuturo.org)*